



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**WOJEWÓDZTWO
MAZOWIECKIE**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 1: Harmonogram przygotowania Projektu

Priorytet	Nazwa projektu/ zakres inwestycji	Orientacyjny koszt całkowity (mln PLN)	Źródła finansowania	Przewidywany okres realizacji	Miejsce realizacji	Studium wykonalności	Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach	Pozwolenie na budowę	Dokumentacja techniczna	Stan zaawansowania procedury przetargowej	Dostępność terenu pod inwestycje	Data przekazania wniosku o dofinansowanie do [nazwa właściwej instytucji]	Instytucja odpowiedzialna za realizację	Informacje dodatkowe
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
Priorytet II. Przyspieszenie-Rozwoju Mazowsza/ Działanie 2.1. Przeciwdziałanie wykluczeniu informacyjnemu.	„Internet dla Mazowsza”	500 mln zł	RPO Województwa Mazowieckiego, Samorząd Województwa Mazowieckiego środki własne	01.2011 – 12.2014	Obszar wiejski i obszar miejski	Studium wykonalności wykonane zakończone: czerwiec 2010 – przekazane do konsultacji do Departamentu Rolnictwa	Uzyskanie decyzji do dnia 01.12.2012	31.12.2012	Wykonanie projektu technicznego o 06.2011 -12.2012	W przygotowaniu Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia		31.12.2010 Mazowiecka jednostka Wdrażania programów Unijnych	Departament Rolnictwa i Modernizacji Terenów Wiejskich	W chwili obecnej przygotowywany jest Wniosek o dofinansowanie projektu.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn:

- Nazwa w ramach ustalonych priorytetów programu operacyjnego,
- Nazwa tymczasowa projektu lub zakres inwestycji objęty projektem,
- Przewidywany koszt całkowity projektu, łącznie z kosztami niekwalifikowanymi,
- Źródła finansowania przygotowania wymaganej dokumentacji np. sw, zakupu gruntów,
- Przewidywana data rozpoczęcia (podpisanie pierwszego kontraktu) i zakończenia realizacji projektu,
- Obszar miejski - należy wpisać w przypadku, gdy projekt jest realizowany na terenie gminy miejskiej lub w mieście na terenie gminy wiejsko-miejskiej Obszar wiejski - należy wpisać w przypadku, gdy projekt jest realizowany na terenie gminy wiejskiej lub w obszarze wiejskim w gminie wiejsko-miejskiej Obszar z założenia nie skupia się na jednym z powyższych obszarów - należy wpisać w przypadku, jeżeli obszar na którym będzie realizowany projekt przekracza granice jednej gminy,
- Stan zaawansowania przygotowania studium wykonalności (obejmującego analizę finansową i ekonomiczną), przewidywana data zakończenia prac,
- Stan zaawansowania procedury związanej z przeprowadzeniem postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko, przewidywana data uzyskania wszystkich decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (obejmujących także wpływy na potencjalne obszary Natura 2000),
- Opis przewidywanej ilości niezbędnych pozwoleń na budowę w ramach projektu wraz z prognozowaną datą uzyskania pierwszego i ostatniego pozwolenia,
- Dokumentacja techniczna,
- Orientacyjny stan zaawansowania procedury przetargowej, liczba przewidywanych kontraktów, prognozowana data ogłoszenia pierwszego przetargu,
- Stopień pozyskania terenów pod inwestycje (w %), przewidywana data zakończenia procedury wykupu gruntów dla całej inwestycji,
- Przewidywany termin przekazania wniosku o dofinansowanie do IZ (miesiąc, rok),
- Wskazanie instytucji odpowiedzialnej za przygotowanie i realizację Projektu,
- Uwagi i informacje dotyczące zaawansowania przygotowania projektu.