

**Zarząd Województwa Mazowieckiego
ogłasza przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej
w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego.**

1. Przedmiotem przetargu jest nieruchomość, położona w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego, stanowiąca własność Województwa Mazowieckiego, składająca się z działek ewidencyjnych:
 - nr 1/3 z obrębu 1_07, o powierzchni 17,1542 ha (niezabudowana);
 - nr 2/9 z obrębu 1_06, o powierzchni 0,4362 ha (zabudowana);
 - nr 2/15 z obrębu 1_06, o powierzchni 7,1697 ha (niezabudowana);
 - nr 2/19 z obrębu 1_06, o powierzchni 1,6460 ha (niezabudowana),opisana w księdze wieczystej nr WA1W/00087493/7, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Wołominie IV Wydział Ksiąg Wieczystych.
Nieruchomość położona jest w rejonie ulic Szpitalnej i Rychlińskiego, w odległości 1 km od centrum administracyjnego miasta. Najbliższe sąsiedztwo nieruchomości stanowi zabudowa wielorodzinna i jednorodzinna, drobne punkty usługowe, tereny leśne, szpital i cmentarz. Na nieruchomości w przeważającej części znajdują się pojedyncze drzewa oraz dziko rosnące krzewy. Wzdłuż ulicy Szpitalnej i Rychlińskiego znajdują się wszystkie media miejskie.
2. Działka ew. nr 2/9 zabudowana jest budynkami gospodarczymi (komórkami i garażami) oraz obciążona: 6 umowami dzierżawy zawartymi na czas nieokreślony, 1 umową dzierżawy zawartą na czas określony (3 lata) i 1 umową najmu zawartą na czas określony (3 lata). We wszystkich w/w umowach znajduje się zapis, który mówi o tym, że umowa może zostać rozwiązana z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. W celu wykonania postanowień wynikających z Decyzji Nr 0154/127/2010 Burmistrza Miasta Ząbki, zatwierdzającej podział części nieruchomości objętej księgą wieczystą Nr WA1W/00087493/7, w akcie notarialnym dotyczącym nabycia przedmiotowej nieruchomości nabywca zobowiązany będzie do ustanowienia na działce ew. nr 1/3 z obrębu 1_07 służebności przejścia i przejazdu w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla działki nr 1/4 z obrębu 1_07.
4. Zgodnie z obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki, zatwierdzonym uchwałą Nr 90/XVIII/03 Rady Miejskiej w Ząbkach dnia 19.12.2003 r., nieruchomość położona jest na terenie oznaczonym symbolem UZ, przeznaczonym pod usługi zdrowia.
W Studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego miasta Ząbki, zatwierdzonym uchwałą Nr IX/48/2011 Rady Miasta Ząbki z dnia 26.04.2011 r. nieruchomość położona jest na terenie oznaczonym symbolem: MW (zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna), MN (zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna), UP (usługi publiczne), ZP (zieleni parkowa).
5. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz spółki osobowe prawa handlowego, które w terminie do dnia 2012 r. wpłacą wadium i złożą pisemne zgłoszenie udziału w przetargu oraz oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych, o treści zgodnej z załącznikiem do „Warunków przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego”.
6. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 76.450.000 zł. W cenie nieruchomości zawarty jest podatek VAT w kwocie 13.800.000 zł, który został naliczony od części ceny netto wynoszącej 60.000.000 zł należnej za część nieruchomości stanowiącej grunty niezabudowane przeznaczone pod zabudowę o powierzchni 25,9699 ha. Cena brutto za tę część nieruchomości wynosi 73.800.000 zł (96,53% ceny wywoławczej). Pozostała część ceny wynosząca 2.650.000 zł (3,47% ceny wywoławczej) należna jest za część nieruchomości, której sprzedaż zwolniona jest z podatku VAT (grunty zabudowane o powierzchni 0,4362 ha).

7. Wadium w kwocie 3.822.500 zł. należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, prowadzony w IX-O/W-wa PKO BP S.A. Nr 91 1020 1097 0000 7202 0007 5564. Za datę wpłaty wadium uważa się dzień wpływu środków na rachunek Urzędu. Oryginał dowodu wpłaty należy przedstawić komisji przetargowej w trakcie ustalania listy licytantów. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym. Wadium wpłacone przez osobę, która wygra przetarg zaliczone zostanie na poczet ceny sprzedaży nieruchomości.
8. Zgłoszenie udziału w przetargu oraz oświadczenie wyrażające zgodę na przetwarzanie danych osobowych należy złożyć w sekretariacie Departamentu Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Ks. I. Kłopotowskiego 5, I piętro, pokój 115, w terminie do dnia 2012 r. do godz. 16⁰⁰.
9. W dniach ... i ... 2012 r., godz. 10.00 nastąpi okazanie nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży. Osoby zainteresowane uczestnictwem w okazaniu, powinny zgłosić się w jednym z ww. terminów na miejsce położenia nieruchomości (przy bramie wjazdowej do WSDNiPCh „Drewnica”).
10. W przypadku gdy osoba ustalona w wyniku przetargu jako nabywca nieruchomości nie stawi się bez usprawiedliwienia, w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu o zawarciu umowy, Zarząd Województwa może odstąpić od jej zawarcia, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
11. Przetarg odbędzie się w dniu ... 2012 r. o godz. 11⁰⁰ w siedzibie Departamentu Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Kłopotowskiego 5, pokój 122 (sala konferencyjna), I piętro.
12. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest zapoznać się z „Warunkami przetargu (...)”, które zostały zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego: www.mazovia.pl.
13. Zarząd Województwa Mazowieckiego zastrzega sobie prawo odwołania przetargu jedynie z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu.
14. Dodatkowe informacje o nieruchomości będącej przedmiotem przetargu można uzyskać w Departamencie Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kłopotowskiego 5, pok. 210 lub 213 albo telefonicznie pod nr (22) 5979825, 5979845.

**Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 294/131/12
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 7 lutego 2012 r.**

Komisja przetargowa

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| 1. Katarzyna Wieczorek | jako przewodniczący |
| 2. Krzysztof Miernowski | jako z-ca przewodniczącego |
| 3. Krzysztof Lesiak | |
| 4. Robert Nowaczyński | |
| 5. Wiesław Sobolewski | |
| 6. Izabela Werys | |
| 7. Marek Wideryński | |

**Warunki
przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Ząbkach
przy ul. Rychlińskiego.**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem sprzedaży w trybie przetargu ustnego nieograniczonego jest nieruchomość położona w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego, opisana w uchwale.
2. Przetarg prowadzony jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102, poz. 651, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207, poz. 2108, z późn. zm.).
3. Przetarg ma na celu uzyskanie najwyższej ceny. Cena wywoławcza nieruchomości została podana do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu.
4. Ogłoszenie o ustnym przetargu nieograniczonym zostało podane do publicznej wiadomości w prasie codziennej ogólnokrajowej (dwukrotnie), a także wywieszone zostało na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 oraz na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego – www.mazovia.pl
5. Zarząd Województwa Mazowieckiego, zwany dalej Zarządem, może odwołać przetarg jedynie z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu.
6. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli został ogłoszony prawidłowo i nikt nie przystąpił do przetargu lub żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą nieruchomości.
7. Jeżeli pierwszy przetarg zakończy się wynikiem negatywnym, Zarząd w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia, może przeprowadzić drugi przetarg.
8. Cenę wywoławczą w pierwszym przetargu Zarząd ustala w wysokości nie niższej niż wartość nieruchomości.
9. Cenę wywoławczą w drugim przetargu Zarząd może ustalić w wysokości niższej niż wartość nieruchomości, jednak nie niższej niż 50% wartości nieruchomości.
10. Uczestnik przetargu może, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu, zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Zarządu, który ma swoją siedzibę w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26.
11. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w ust. 10, Zarząd wstrzymuje dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości, do momentu rozpatrzenia skargi. Zarząd rozpatruje skargę w terminie 7 dni, od daty jej otrzymania.
12. Zarząd może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.
13. Po rozpatrzeniu skargi Zarząd zawiadamia skarżącego i wywiesza niezwłocznie w swojej siedzibie, na okres 7 dni, informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.
14. W przypadku niezaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Zarząd podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu, wywieszając ją w swojej siedzibie na okres 7 dni.

§ 2. Uczestnicy przetargu.

1. Uczestnikiem przetargu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub spółka osobowa prawa handlowego. Jeżeli oferentem jest konsorcjum, holding lub grupa podmiotów gospodarczych nie będących osobą prawną w rozumieniu przepisów prawa polskiego, to wówczas za oferenta uważa się osobę wskazaną w notarialnym pełnomocnictwie i wpłacającą wadium w imieniu wszystkich podmiotów.
2. Cudzoziemcy mogą nabyć nieruchomości w wyniku niniejszego przetargu, po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758, z późn. zm.).
3. Cudzoziemiec jest zobowiązany do przedłożenia w tłumaczeniu na język polski dokumentów rejestrowych z kraju jego pochodzenia, potwierdzonych za zgodność z miejscem wystawienia, przez odpowiedni polski konsulat.
4. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
5. Oferent zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia wadium w formie i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu;
 - 2) złożenia zgłoszenia udziału w przetargu oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, o treści zgodnej z załącznikiem do niniejszych Warunków, w sekretariacie Departamentu Nieruchomości i Infrastruktury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego przy ul. Ks. I. Kłopotowskiego 5, I piętro, pokój 115, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

§ 3. Wadium

1. Wadium wnoszone jest w pieniądzu (polskich złotych) na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie podany w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wadium należy wpłacić w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu. Za dzień zapłaty wadium uważa się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Urzędu.
3. Wnosząc wadium, uczestnik przetargu wskazuje przetarg, którego ono dotyczy.
4. Wadium zwraca się niezwłocznie, z zastrzeżeniem ust. 5, jednak nie później niż przed upływem 3 dni, od dnia zamknięcia, odwołania, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
5. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia prawa własności nieruchomości.
6. Wadium przechodzi na własność organizatora przetargu w przypadku uchylenia się oferenta, który przetarg wygrał, od podpisania umowy sprzedaży.

§ 4. Komisja przetargowa.

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej Komisją.
2. Komisję powołuje Zarząd.
3. Zarząd wyznacza przewodniczącego Komisji oraz jego zastępcę. Przewodniczący, a podczas jego nieobecności zastępca przewodniczącego, kieruje pracą Komisji.
4. Czynności przetargowe są ważne jeżeli w pracach Komisji uczestniczy co najmniej trzech jej członków.
5. Komisja działa na podstawie niniejszych Warunków oraz obowiązujących przepisów prawa.

6. Zasady postępowania członków Komisji :

- 1) Komisja ma obowiązek traktować wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z postępowaniem przetargu jako poufne;
- 2) Komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Województwa Mazowieckiego;
- 3) w postępowaniu przetargowym członkami Komisji nie mogą być osoby, które:
 - a) pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, stających do przetargu,
 - b) pozostają z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do ich bezstronności.
- 4) w przypadku stwierdzenia, że członek Komisji jest powiązany z którymkolwiek oferentem, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.

§ 5. Przetarg

1. Przetarg odbywa się w obecności oferentów, w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest okazać Komisji:
 - 1) dokument stwierdzający tożsamość, a w przypadku osób prawnych oraz spółek osobowych prawa handlowego dodatkowy dokument, z którego wynika upoważnienie dla uczestnika przetargu do reprezentowania tego podmiotu; jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo z notarialnie poświadczonymi podpisami;
 - 2) oryginał dowodu wpłaty wadium.
3. Przetarg prowadzi przewodniczący Komisji, a podczas jego nieobecności zastępca przewodniczącego, który otwierając przetarg podaje informacje o:
 - 1) nieruchomości – jej oznaczeniu według księgi wieczystej i ewidencji gruntów, powierzchni, przeznaczeniu i sposobie zagospodarowania;
 - 2) cenie wywoławczej;
 - 3) obciążeniach nieruchomości;
 - 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
 - 5) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości;
 - 6) imionach i nazwiskach albo nazwach lub firmach osób, które zgłosiły zgłoszenia udziału w przetargu oraz wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.
4. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
5. O wysokości postąpienia decyduje uczestnik przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
6. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę jego uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
8. Po ustaniu zgłaszania postąpień, przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

§ 6. Protokół z przetargu

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności informacje o:
 - 1) terminie, miejscu i rodzaju przetargu;
 - 2) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu, według księgi wieczystej i ewidencji gruntów;
 - 3) obciążeniach nieruchomości;
 - 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
 - 5) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów;
 - 6) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem;
 - 7) cenie wywoławczej nieruchomości i najwyższej cenie osiągniętej w przetargu;
 - 8) rozstrzygnięciach podjętych przez Komisję wraz z uzasadnieniem;
 - 9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości;
 - 10) imionach i nazwiskach przewodniczącego i pozostałych członków Komisji;
 - 11) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
3. Protokół podpisują przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

§ 7. Zawarcie umowy.

1. Oferent, który wygra przetarg, zostanie powiadomiony na piśmie, najpóźniej w terminie 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu, o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
2. Nie później niż na 3 dni przed dniem podpisania umowy notarialnej nabywca nieruchomości zobowiązany jest zapłacić jednorazowo, cenę nabycia nieruchomości osiągniętą w przetargu, pomniejszoną o kwotę wpłaconego wadium. Niewpłacenie tej kwoty spowoduje odstąpienie od zawarcia umowy i przepadek wadium.
3. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, Zarząd może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
4. W przypadku gdy oferentem, który wygra przetarg jest osoba pozostająca w związku małżeńskim, w którym istnieje wspólność majątkowa, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 64. poz.59 z późn. zm.), do dokonania czynności prawnej prowadzącej do odpłatnego nabycia nieruchomości wymagana jest zgoda drugiego małżonka. Niestawienie się obojga małżonków do podpisania aktu notarialnego w wyznaczonym dniu i godzinie lub brak zgody współmałżonka do dokonania czynności prawnej prowadzącej do nabycia nieruchomości upoważnia Zarząd do odstąpienia od zawarcia umowy oraz zatrzymania wadium.
5. Koszty sporządzenia umowy ponosi nabywca.
6. Po zawarciu umowy notarialnej, w terminie do 14 dni nieruchomość zostanie przekazana nabywcy protokołem zdawczo – odbiorczym przez administratora nieruchomości.

Załącznik
do Warunków przetargu ustnego nieograniczonego
na sprzedaż nieruchomości położonej
w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego

Zgłoszenie udziału w przetargu ustnym nieograniczonym.

Niniejszym zgłaszam swój udział w przetargu ustnym nieograniczonym, który zostanie przeprowadzony w dniu o godz., w celu sprzedaży nieruchomości położonej w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego, oznaczonej w ewidencji gruntów w obrębie ewidencyjnym 1_07, jako działka nr 1/3 o powierzchni 17,1542 ha oraz w obrębie ewidencyjnym 1_06, jako działki nr 2/9, 2/15 i 2/19, o łącznej powierzchni 9,2519 ha, opisanej w księdze wieczystej nr WA1W/00087493/7, prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Wołominie IV Wydział Ksiąg Wieczystych.

Przyjmuję do wiadomości, że warunkiem uczestnictwa w ww. przetargu jest wpłata wadium w wysokości, miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu o przetargu.

Do zgłoszenia dołączam oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego.*)

.....
(imię i nazwisko / nazwa uczestnika przetargu)

.....
(adres zamieszkania / adres siedziby, telefon)

.....
(data i podpis uczestnika przetargu / osób reprezentujących uczestnika przetargu)

*) dotyczy osób fizycznych

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości położonej w Ząbkach przy ul. Rychlińskiego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych i ich poprawieniu.

Jednocześnie zostałam/em poinformowana/y o tym, że:

Administratorem danych osobowych zbioru „Najemcy i nabywcy nieruchomości stanowiących własność Województwa Mazowieckiego” w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie jest:

Marszałek Województwa Mazowieckiego

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

Dane będą przetwarzane do celów weryfikacji osób przystępujących do ww. przetargu.

Obowiązek podania danych przez osoby przystępujące do przetargu wynika z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. Nr 207 poz. 2108 z późn. zm.)

W przypadku wygrania przetargu wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych osobowych zawierających imię i nazwisko, na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz udostępnienie ich kancelarii notarialnej w której sporządzona zostanie umowa sprzedaży nieruchomości. Udostępnianie danych osobowych, poza przypadkami wymienionymi powyżej nie jest przewidywane.

.....
(czytelny podpis)