

STATUT Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie.

Rozdział I. Przepisy ogólne

§ 1.

1. Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Mławie zwany dalej „Zakładem” jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną Województwa Mazowieckiego.
2. Zakład działa w szczególności na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.¹⁾);
 - 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241);
 - 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. [o finansach publicznych](#) (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.²⁾);
 - 4) niniejszego statutu.
3. Zakład może używać nazwy skróconej: „ZUW w Mławie”.

§ 2.

Siedzibą Zakładu jest miasto Mława.

§ 3.

Terenem działania Zakładu jest Województwo Mazowieckie.

§ 4.

Nadzór nad Zakładem sprawuje Zarząd Województwa Mazowieckiego.

Rozdział II. Zakres działalności

§ 5.

1. Zakład realizuje zadania Samorządu Województwa Mazowieckiego w zakresie modernizacji terenów wiejskich i gospodarki wodnej.
2. Do zadań Zakładu należy w szczególności:
 - 1) eksploatacja, konserwacja i remonty urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych;

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1206, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675.

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620 i Nr 123, poz. 835.

- 2) wykonywanie robót budowlano – montażowych w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków, w tym:
- a) budowa stacji uzdatniania wody,
 - b) budowa sieci wodociągowych i przyłączy wodociągowych,
 - c) budowa oczyszczalni ścieków,
 - d) budowa sieci kanalizacyjnych i przykanalików,
 - e) inne usługi związane z sanitacją.

Rozdział III.

Organy zarządzające i struktura organizacyjna

§ 6.

1. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektora Zakładu zatrudnia i rozwiązuje z nim stosunek pracy Marszałek Województwa Mazowieckiego na podstawie uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego.
3. Zastępcę Dyrektora zatrudnia Dyrektor Zakładu, w uzgodnieniu z Zarządem Województwa Mazowieckiego.

§ 7.

1. Dyrektor Zakładu organizuje pracę Zakładu oraz odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Do zakresu działania Dyrektora Zakładu należy w szczególności:
 - 1) realizacja zadań statutowych Zakładu;
 - 2) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Zakładu;
 - 3) sprawowanie nadzoru nad pracą komórek organizacyjnych i stanowisk pracy w Zakładzie;
 - 4) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów wewnętrznych.

§ 8.

Dyrektor Zakładu realizuje zadania Zakładu przy pomocy Zastępcy Dyrektora, Głównego Księgowego, kierowników działów i kierowników pozostałych komórek organizacyjnych.

§ 9.

Dyrektor Zakładu, w drodze zarządzenia, po zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa nadaje Zakładowi regulamin organizacyjny, określając w nim w szczególności: strukturę organizacyjną Zakładu, zadania poszczególnych komórek organizacyjnych Zakładu, osoby kierujące komórkami organizacyjnymi Zakładu, zakresy uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej, zasady zastępowania Dyrektora w czasie jego nieobecności, a także zasady obiegu dokumentów i podpisywania pism w Zakładzie.

Rozdział IV. Zasady gospodarki finansowej

§ 10.

1. Zakład działa w formie samorządowego zakładu budżetowego i prowadzi gospodarkę finansową na podstawie odrębnych przepisów.
2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, zatwierdzany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 11.

Zakład prowadzi przewidzianą dla samorządowych zakładów budżetowych sprawozdawczość finansową.

§ 12.

1. Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa jednoosobowo Dyrektor Zakładu lub osoba przez niego upoważniona.
2. Do czynności prawnych, z których wynikają zobowiązania finansowe potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego Zakładu.
3. W zakresie gospodarowania mieniem Województwa Mazowieckiego Dyrektor Zakładu działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda w formie uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 13.

Likwidacja Zakładu może być przeprowadzona na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 14.

Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.