

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania i przekazywania pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2023”

Miejscowość data

WNIOSEK (priorytetowy/niepriorytetowy¹) o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2023”

I. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy oraz dane teleadresowe:

Pełna nazwa Wnioskodawcy:	nazwa [do uzupełnienia]		
adres:	[do uzupełnienia]	powiat:	[do uzupełnienia]
kod i poczta:	[do uzupełnienia]	telefon:	[do uzupełnienia]
adres ePUAP:	[do uzupełnienia]	e-mail:	[do uzupełnienia]
NIP:	[do uzupełnienia]	REGON :	[do uzupełnienia]

2. Dane teleadresowe osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku i upoważnionej do kontaktów roboczych:

imię:	[do uzupełnienia]	nazwisko :	[do uzupełnienia]
telefon :	[do uzupełnienia]	e-mail:	[do uzupełnienia]

3. Rodzaj zadania (zaznaczyć właściwe):

- ☐ Kontrola przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej
- ☐ Akcje edukacyjno-informacyjne
- ☐ Wsparcie organizacyjno-techniczne PDK
- ☐ Ogólnodostępna stacja ładowania pojazdów elektrycznych
- ☐ Ograniczanie niskiej emisji – zwiększenie potencjału inwestycyjnego
- ☐ Czyszczenie/mycie ulic na mokro

II. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

1. Nazwa i miejsce realizacji zadania

Nazwa zadania (nie więcej niż 10 wyrazów)	[do uzupełnienia]		
Miejsce realizacji zadania:			
województwo	[do uzupełnienia]	powiat	[do uzupełnienia]
gmina	[do uzupełnienia]	mięscowość	[do uzupełnienia]
Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która będzie realizowała zadanie (jeżeli dotyczy):		[do uzupełnienia]	

2. **Opis zadania – zakres rzeczowy** (należy przedstawić krótką charakterystykę zadania, w tym np. podstawowe parametry techniczne, przeznaczenie, parametry użytkowe. Opis powinien zawierać wyszczególnione wszystkie działania planowane do wykonania w ramach zadania oraz wskazanie czy zadanie zostanie wykonane siłami własnymi Wnioskodawcy czy przez podmiot zewnętrzny)

.....

3. **Przewidywana przydatność społeczna realizowanego zadania, w tym dodatkowe korzyści wynikające z realizacji zadania poza konieczny zakres zadania:**

.....

4. **Zgodność realizacji zadania z krajowymi/regionalnymi dokumentami strategicznymi** (należy wskazać z jakimi krajowymi/regionalnymi dokumentami strategicznymi będzie zgodna realizacja planowanego zadania, np. Program Ochrony Powietrza, Mazowiecka Uchwała Antysmogowa, itp.)

.....

5. **Prowadzone działania w zakresie ochrony powietrza w ostatnich dwóch latach, tj. od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r.**² (należy wskazać i opisać jakie działania w zakresie ochrony powietrza przeprowadzono w gminie³ o okresie ostatnich dwóch lat, np. organizacja akcji edukacyjno-informacyjnych dla mieszkańców, programy na dofinansowanie wymiany kotłów lub instalacji OZE, realizacja działań naprawczych wynikających z programów ochrony powietrza, kontrole przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej, tworzenie nowych terenów zieleni, itp.):

.....

² można również wskazać działanie rozpoczęte przed 01.01.2021 r., a zakończone do 31.12.2022 r. oraz rozpoczęte w okresie od 01.01.2021 r. do 31.12.2022 r. i będące w trakcie realizacji

³ w przypadku Zadania realizowanego przez dzielnicę m. st. Warszawy na obszarze jej działania, należy wskazać i opisać tylko działania prowadzone przez daną dzielnicę

III. CZĘŚĆ FINANSOWA

1. Szacunkowy całkowity koszt realizacji zadania:

Szacunkowy całkowity koszt realizacji zadania	[do uzupełnienia]
w tym koszty kwalifikowalne	[do uzupełnienia]

2. Proponowany montaż finansowy kosztów kwalifikowalnych realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj wydatków	Koszty kwalifikowalne [zł]
1.	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
2.	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
	RAZEM:	[do uzupełnienia]

3. Deklarowany minimalny udział własny w kosztach kwalifikowalnych realizowanego zadania:

(kwota w pełnych złotych, a wartość procentowa do dwóch miejsc po przecinku)

[do uzupełnienia] zł

(kwota słownie:.....zł)

**co stanowi, [do
uzupełnienia] %**

4. Wnioskowana pomoc finansowa z budżetu Województwa Mazowieckiego:

(kwota w pełnych złotych, a wartość procentowa do dwóch miejsc po przecinku)

[do uzupełnienia] zł

(kwota słownie:zł)

**co stanowi, [do
uzupełnienia] %**

5. Nazwa banku oraz numer konta bankowego, na który zostanie przyjęta Pomoc finansowa ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego:

Nazwa banku: [do uzupełnienia]

Nr konta bankowego:[illegible]

6. Klasyfikacja budżetowa przyjęcia przez Wnioskodawcę Pomocy finansowej ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego (dział, rozdział, paragraf):

Dział 900, Rozdział 90005, § 2710 / 6300 ⁴

Uwaga:

Wnioskodawca może zaproponować dla przyznawanej mu Pomocy finansowej ze środków własnych budżetu Województwa Mazowieckiego przeznaczonej na dofinansowanie zadania w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2023” tylko jedną klasyfikację budżetową poprzez wybranie spośród dwóch, tj.: § 271 lub § 6300, przy czym **§ 2710** – jest przeznaczony dla zadania o charakterze **bieżącym**, a **§ 6300** – jest przeznaczony dla zadania o charakterze **inwestycyjnym**.

IV. SZACOWANIE KOSZTÓW KWALIFIKOWALNYCH ZADANIA

Wartość brutto/netto⁵ oferty nr 1	[do uzupełnienia] zł
Wartość brutto/netto oferty nr 2	[do uzupełnienia] zł
Wartość brutto/netto oferty nr 3	[do uzupełnienia] zł
Oszacowana wartość zadania	[do uzupełnienia] zł
Uzasadnienie szacowania kosztów kwalifikowalnych zadania (należy wskazać, czym Wnioskodawca kierował się przy oszacowaniu kosztów kwalifikowalnych zadania):	[do uzupełnienia]

Uwaga:

Wycena kosztów kwalifikowalnych zadania może nastąpić na podstawie: ofert otrzymanych od wykonawców w zapytaniu ofertowym, prośby o wycenę, cenników/katalogów przedsiębiorców, cen poszczególnych towarów w sklepach internetowych itp. Nie ma konieczności przysyłać dokumentów. Jako potwierdzenie szacowania wypełnia się tylko powyższą tabelę.

⁵ Kwota netto tylko w przypadku, gdy Wnioskodawca ma możliwość odzyskania kosztu podatku VAT, traktowanego wówczas jako wydatek niekwalifikowalny zadania (nieodpowiednie skreślić)

V. DEKLARACJE I OŚWIADCZENIA

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, na terenie których będzie realizowane zadanie, o którym mowa w składanym wniosku (dotyczy zadań, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 i 4 Regulaminu);
- 2) składając wniosek na realizację Zadania w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza 2023”, zobowiązujemy się do pokrycia z własnych środków wymaganego wkładu własnego zgodnie z warunkami programu, określonymi w Regulaminie;
- 3) środki finansowe, z których zostanie pokryty wkład własny nie pochodzą z innych środków Samorządu Województwa Mazowieckiego lub środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 2a i pkt 3 oraz ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) Wnioskodawca nie ma możliwości / ma możliwość ⁶ odzyskania kosztu podatku VAT ujętego w kategorii wydatków kwalifikowalnych Zadania;
- 5) w przypadku powstania okoliczności umożliwiających odzyskanie przez Wnioskodawcę podatku VAT, zobowiązujemy się do niezwłocznego poinformowania o tym Województwa Mazowieckiego ⁷;
- 6) Zadanie zostanie zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 7) wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
Wnioskodawca*Podpis elektroniczny zamieszczony
w sposób widoczny na dokumencie*.....
Skarbnik Wnioskodawcy*Podpis elektroniczny zamieszczony
w sposób widoczny na dokumencie*

⁶ nieodpowiednie skreślić

⁷ w przypadku gdy Wnioskodawca oświadczy, że ma możliwość odzyskania kosztu podatku VAT ujętego w kategorii wydatków kwalifikowalnych zadania (pkt 4) całe zdanie w pkt 5 należy skreślić