

WNIOSEK O WYDANIE DOKUMENTU PD U2

Transfer zasiłku z Polski do innego kraju UE/EOG, Szwajcarii i Wielkiej Brytanii

Wniosek wypełnia osoba bezrobotna zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy posiadająca prawo do zasiłku dla bezrobotnych i udająca się do innego kraju UE/EOG, Szwajcarii i Wielkiej Brytanii celem poszukiwania pracy

Formularz należy wypełnić czytelnie

Dane osobowe

Imię/imiona i nazwisko

Poprzednie imiona i nazwiska (w tym nazwisko rodowe)

PESEL, obywatelstwo

Data D/M/R i miejsce urodzenia

Płeć

☐ Kobieta

☐ Mężczyzna

Kraj poszukiwania pracy oraz data planowanego wyjazdu za granicę w celu poszukiwania pracy

Adres do korespondencji, jeżeli formularz ma być przesłany pocztą

Ulica/nr domu/nr lokalu

Kod pocztowy, miejscowość

Państwo

Telefon, e-mail

POUCZENIE

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie (WUP) informuje, że:

1. Zgodnie z art. 64 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 883/2004 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz. Urz. UE L 166 z dnia 30.04.2004 r.) oraz art. 55 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 987/2009 z dnia 16 września 2009 r. dotyczącego wykonywania Rozporządzenia (WE) nr 883/2004 w sprawie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego (Dz. Urz. UE L 284 z dnia 30.10.2009 r.) bezrobotny posiadający w Polsce prawo do zasiłku dla bezrobotnych, zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy ma prawo poszukiwać pracy w innym niż Polska kraju członkowskim UE/EOG i Szwajcarii, a także ma prawo do zachowania nabytego prawa do zasiłku i do jego transferu podczas poszukiwania pracy za granicą.
2. Zgodnie z art. 31 w związku z art.30 ust.1 umowy o wystąpieniu Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej z Unii Europejskiej i Europejskiej Wspólnoty Energii Atomowej (Dz. Urz. UE L 29 z 31 stycznia 2020 r.) bezrobotny posiadający w Polsce prawo do zasiłku dla bezrobotnych, zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy ma prawo poszukiwać pracy w Wielkiej Brytanii, a także ma prawo do zachowania nabytego prawa do zasiłku i do jego transferu podczas poszukiwania pracy w Wielkiej Brytanii pod warunkiem, że w dniu 31 grudnia 2020 r. osoba bezrobotna pracowała lub mieszkała w Wielkiej Brytanii.
3. Dokumentem potwierdzającym prawo do transferu zasiłku dla bezrobotnych jest dokument PD U2, wydawany na wniosek bezrobotnego przez właściwy wojewódzki urząd pracy (WUP). **Na terenie województwa mazowieckiego do wydania dokumentu PD U2 właściwy jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie oraz jego filie w: Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu i Siedlcach.**

4. Zasiłek podczas poszukiwania pracy za granicą transferowany jest przez 3 miesiące od zgłoszonej w WUP daty wyjazdu z Polski (daty wskazanej we wniosku). Istnieje możliwość przedłużenia okresu pobierania transferowanego zasiłku z 3 do maksymalnie 6 miesięcy – pod warunkiem, że wniosek wraz z uzasadnieniem o przedłużenie transferu zostanie wysłany (data stempla pocztowego)/złożony do WUP przed upływem okresu, na który przyznano transfer zasiłku i bezrobotny uzasadni dlaczego nie udało mu się znaleźć pracy w ciągu pierwszych 3 miesięcy. Po uzyskaniu przez WUP informacji z powiatowego urzędu pracy, że wobec bezrobotnego nie jest planowane zastosowanie jednej z usług rynku pracy oraz że nie ma dla niego odpowiedniej propozycji pracy, WUP przesyła informację o przedłużeniu okresu transferu zasiłku osobie poszukującej pracy za granicą oraz do zagranicznej instytucji właściwej, w której osoba jest zarejestrowana jako poszukująca pracy. Należy jednak zaznaczyć, że łączny okres transferowania zasiłku po dokonanych przedłużeniu transferu nie może przekroczyć 6 miesięcy oraz okresu posiadania prawa do zasiłku dla bezrobotnych.

Przed wyjazdem za granicę

1. Osoba bezrobotna z prawem do zasiłku dla bezrobotnych, ubiegająca się o wystawienie dokumentu PD U2 powinna:
 - a) pozostawać w dyspozycji powiatowego urzędu pracy, w którym jest zarejestrowana minimum przez 4 tygodnie przed zgłoszonym do WUP dniem wyjazdu (w uzasadnionej sytuacji WUP może wyrazić zgodę na wyjazd przed upływem ww. terminu),
 - b) zgłosić zamiar wyjazdu w powiatowym urzędzie pracy i złożyć w WUP Wniosek o wydanie dokumentu PD U2. Niezgłoszenie faktu wyjazdu może spowodować utratę prawa do zasiłku dla bezrobotnych.
2. W przypadku rezygnacji z wyjazdu należy niezwłocznie powiadomić o tym fakcie WUP w formie pisemnej oraz zwrócić do WUP dokument PD U2 (jeśli został już wydany).
3. W przypadku zmiany terminu wyjazdu osoba powinna w formie pisemnej niezwłocznie powiadomić o tym fakcie WUP i zwrócić (jeżeli został już wydany) do WUP dokument PD U2.

Po przyjeździe do kraju poszukiwania pracy

1. Osoba bezrobotna powinna zgłosić się do odpowiednich służb zatrudnienia w kraju poszukiwania pracy w ciągu 7 dni od zgłoszonej w WUP daty wyjazdu z Polski (daty zamieszczone w pkt. 2.1 i 2.3 dokumentu PD U2) celem złożenia dokumentu PD U2 i zarejestrowania się jako osoba poszukująca pracy – spełnienie tego warunku oznacza wypłatę zasiłku dla bezrobotnych również za okres pozostawania w podróży. Niedotrzymanie tego terminu spowoduje utratę prawa do zasiłku. W przypadku nieodebrania z WUP dokumentu PD

U2 osoba powinna również zgłosić się do odpowiednich służb zatrudnienia w kraju poszukiwania pracy w ciągu 7 dni od zgłoszonej w WUP daty wyjazdu z Polski. Wówczas instytucja właściwa kraju poszukiwania pracy jest zobowiązana do wystąpienia do WUP o potwierdzenie transferu zasiłku. Brak dokumentu PD U2 podczas rejestracji w odpowiednich służbach zatrudnienia w kraju poszukiwania pracy może uniemożliwić lub opóźnić wypłatę zasiłku.

2. Po otrzymaniu przez WUP informacji o rejestracji od służb zatrudnienia w kraju poszukiwania pracy, powiatowy urząd pracy będzie wypłacał zasiłek bezpośrednio na polskie konto bankowe osoby bezrobotnej.
3. Osoba bezrobotna musi pozostawać w dyspozycji odpowiednich służb zatrudnienia w kraju poszukiwania pracy i podlegać tamtejszym procedurom kontrolnym i jest zobowiązana do informowania tamtejsze służby o każdej sytuacji powodującej zmianę statusu osoby poszukującej pracy.

Po powrocie do kraju

1. Bezrobotny, który pobierał transferowany zasiłek dla bezrobotnych oraz poszukiwał pracy w innym niż Polska państwie UE/EOG, Szwajcarii i Wielkiej Brytanii, a następnie powrócił do Polski, zachowuje prawo do kontynuowania wypłaty zasiłku na podstawie polskiego ustawodawstwa (o ile nie wykorzystał już całego okresu zasiłkowego), gdy zgłosi się we właściwym powiatowym urzędzie pracy przed upływem 3 miesięcy (lub 6 miesięcy gdy transfer zasiłku był przedłużony), najpóźniej w ostatnim dniu trwania ww. transferu. Jeśli ostatnim dniem tego okresu jest sobota, dzień świąteczny lub inny dzień, w którym powiatowy urząd pracy jest nieczynny, bezrobotny ma prawo zgłosić się w pierwszym dniu roboczym po nim następującym (data określona w pkt 2.2.1 dokumentu PD U2).
2. Bezrobotny, który nie powróci do Polski przed upływem okresu wskazanego w dokumencie PD U2 i posiada jeszcze prawo do zasiłku na terenie Polski, traci całkowicie prawo do zasiłku dla bezrobotnych.

OŚWIADCZENIE OSOBY BEZROBOTNEJ

Zapoznałem/zapoznałam się z ***Klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osoby składającej wniosek o wydanie dokumentu PD U2 umożliwiającą transfer zasiłku dla bezrobotnych z Polski do innego kraju UE/EOG, Szwajcarii i Wielkiej Brytanii*** udostępnioną wraz z ww. wnioskiem i zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana o przysługujących mi prawach w zakresie przetwarzania moich danych osobowych (zgodnie z art. 6

ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Tekst mający znaczenie dla EOG) – tzw. RODO.

Zostałem/zostałam poinformowany/poinformowana, że zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania ww. obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy – oświadczam, iż dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

☐ nie wyrażam zgody

☐ wyrażam zgodę i podaję adres skrytki ePUAP

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną zgodnie z art. 39(1) §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – za pomocą platformy teleinformatycznej ePUAP.

Miejsce i sposób składania wniosków

Wnioski należy doręczyć na jeden z dwóch sposobów:

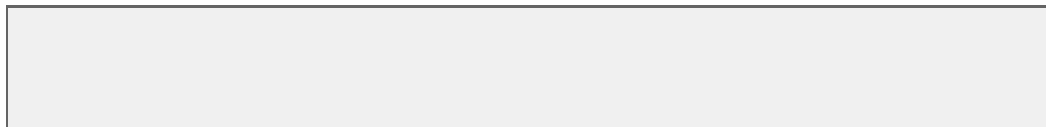
- w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem, pocztą lub osobiście, na adres Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie lub jego Filii,
- w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na adres *elektronicznej skrzynki podawczej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie:*

/WUP_Warszawa/SkrytkaESP.

UWAGA

Za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) można uzyskać informacje dotyczące wydawania dokumentu PD U2, natomiast drogą e-mail nie należy składać wniosków o wydanie dokumentu

PD U2. Wnioski o wydanie PD U2 złożone poprzez pocztę elektroniczną (e-mail) zgodnie z art. 63 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego pozostaną bez rozpoznania.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for a signature or official stamp.

Data i podpis osoby bezrobotnej