

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osoby składającej wniosek o wydanie zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) poniżej przekazuję następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Młynarska 16, 01-205 Warszawa, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: wup@wup.mazowsze.pl , telefonicznie (22) 578-44-00 lub pisemnie na wyżej wymieniony adres siedziby.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan skontaktować z inspektorem ochrony danych przez adres e-mail: iod@wup.mazowsze.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej oraz prowadzenia korespondencji w tym zakresie.
4. Podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, które wynika z:
 - a) art. 10 Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, tj. marszałek województwa lub organ przez niego upoważniony, właściwy dla miejsca zamieszkania osoby składającej wniosek wydaje zaświadczenie stwierdzające charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej przez tę osobę w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 grudnia 2016 r. w sprawie zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej w Rzeczypospolitej Polskiej, które określa sposób składania wniosku oraz zawiera wzór zaświadczenia.

5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione urzędowi marszałkowskiemu lub wojewódzkiemu urzędowi pracy właściwemu dla miejsca Pani/Pana zamieszkania, tzw. przekazanie dokumentów według właściwości.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie do wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów o archiwizacji, tj. przez 5 lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/>).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z wyżej wymienionych aktów prawnych. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wydanie zaświadczenia stwierdzającego charakter, okres i rodzaj działalności wykonywanej przez Panią/ Pana w Rzeczypospolitej Polskiej.