

DANE WNIOSKODAWCY

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
.
(adres oraz telefon kontaktowy, e-mail)

.....
Regon

.....
NIP

.....
Klasa rodzaju podstawowej działalności wg
Polskiej Klasyfikacji Działalności

Marszałek Województwa Mazowieckiego
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa

WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI W PRZEDMIOCIE OPŁAT ZA KORZYSTANIE ZE ŚRODOWISKA

1) Forma prawna podmiotu:

a)
(należy załączyć oryginał dokumentu bądź potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę kopię dokumentu, z którego wynika uprawnienie do reprezentacji podmiotu)

b) Wielkość przedsiębiorcy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ pozostałe

2) Rodzaj ulgi:

- a) odroczenie terminu płatności podatku⁶⁾ (należy wskazać proponowaną datę odroczenia);
- b) rozłożenie na raty płatności podatku⁶⁾ (należy wskazać proponowane terminy płatności i wysokość poszczególnych rat);
- c) odroczenie zapłaty zaległości wraz z odsetkami za zwłokę⁶⁾ (należy wskazać proponowaną datę odroczenia);
- d) odroczenie zapłaty odsetek za zwłokę⁶⁾ (należy wskazać proponowaną datę odroczenia);
- e) rozłożenie na raty zapłaty zaległości wraz z odsetkami za zwłokę⁶⁾ (należy wskazać proponowane terminy płatności i wysokość poszczególnych rat);
- f) rozłożenie na raty zapłaty odsetek za zwłokę⁶⁾ (należy wskazać proponowane terminy płatności i wysokość poszczególnych rat);
- g) umorzenie w całości zaległości podatkowej⁶⁾;
- h) umorzenie w części zaległości podatkowej⁶⁾;
- i) umorzenie w całości odsetek za zwłokę⁶⁾;
- j) umorzenie w części odsetek za zwłokę⁶⁾;
- k) odroczenie terminu płatności części opłaty podwyższonej.

3) Wyszczególnienie zobowiązań objętych wnioskiem

a) Okres rozliczeniowy:

.....

b) Rodzaj korzystania ze środowiska*

- wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
- składowanie odpadów,
- magazynowanie odpadów bez wymaganej decyzji określającej sposób i miejsce magazynowania,
- opłata produktowa za wprowadzanie produktów w opakowaniach na rynek krajowy,
- opłata produktowa za wprowadzanie produktów na rynek krajowy,
- opłata produktowa za wprowadzanie baterii i akumulatorów na rynek krajowy,
- opłata produktowa za wprowadzanie sprzętu elektrycznego i elektronicznego na rynek krajowy,
- opłaty na publiczne kampanie edukacyjne z tytułu wprowadzania baterii i akumulatorów,
- opłaty na publiczne kampanie edukacyjne z tytułu wprowadzania sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- opłata depozytowa,
- opłata recyklingowa od nabywającego torbę na zakupy z tworzywa sztucznego,
- opłata za nieosiągnięcie wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji,

c) Wyliczona/określona w przesłanym wykazie/sprawozdaniu kwota opłaty:

.....

d) Kwota odsetek za zwłokę:

.....

4) Informacja dotycząca uzyskanej pomocy publicznej:

- a) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymano w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie oraz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- b) Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymano w roku, w którym podmiot ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie oraz informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5) Uzasadnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego ⁶⁾:

a) Dowody wraz z uzasadnieniem świadczącym o istnieniu ważnego interesu podatnika:

.....

b) Dowody wraz z uzasadnieniem świadczącym o istnieniu interesu publicznego:

.....

6) Dane finansowe:

Dokumenty z zakresu sprawozdawczości finansowej za ostatnie 3 lata przed datą wpływu wniosku, jak również odzwierciedlające obecną sytuację majątkową i finansową wnioskodawcy, sporządzone zgodnie z dyspozycjami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Uprzejmie informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Mazowieckiego, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel.

(22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe:

1. będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE „dalej RODO”, w celu rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi w przedmiocie: opłat za wprowadzanie zanieczyszczeń do powietrza i składowanie odpadów, opłat produktowych, opłat depozytowych, opłat za kampanie edukacyjne, opłat za nieosiągnięcie wymaganego poziomu odzysku i recyklingu odpadów pochodzących z pojazdów wycofanych z eksploatacji, opłat recyklingowych od nabywającego torbę na zakupy z tworzywa sztucznego.

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

2. mogą zostać udostępnione:
 - podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną administratora;
 - osobom fizycznym, osobom prawnym, ułomnym osobom prawnym, jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, uprawnionym do otrzymania pozyskanych danych zgodnie z obowiązującym prawem;
3. będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów o archiwizacji;
4. nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Pan prawo żądania:

- dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).

Podanie danych osobowych jest warunkiem przystąpienia do rozpatrywania wniosku o udzielenie ulgi.

W przypadku niepodania danych osobowych, wniosek pozostanie pozostawiony bez rozpoznania.

.....

Miejscowość, data

.....

Pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania podmiotu

Załączniki do wniosku wg pk.1-6:

1.
2.
3.
4.
5.
6.