

Ocenianie Wewnątrzszkolne w Zespole Szkół Specjalnych w Zagórz

§ 1.

Termin rozpoczęcia zajęć szkolnych i ich zakończenia, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 2.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) określenie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) bieżące ocenianie osiągnięć edukacyjnych i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w § 8 ust. 4 oraz w § 29 ust. 3;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - 5) ustalanie rocznych i semestralnych ocen klasyfikacyjnych i warunki ich poprawiania oraz ustalanie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce;
 - 7) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 3.

Na początku każdego roku szkolnego lub częściej, jeśli zachodzi taka potrzeba, uczniowie/słuchacze oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) są informowani:

- 1) przez nauczycieli - o wymaganiach edukacyjnych, o których mowa w § 2 ust 2 pkt 1, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych;
- 2) przez wychowawców klas - o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 4.

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 wobec ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, na podstawie opinii i poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej lub orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo

indywidualnego nauczania.

2. Nauczyciel dostosowując wymagania edukacyjne uwzględnia w szczególności stan psychofizyczny ucznia, poziom wiedzy i umiejętności, jakie osiągnął w szkole macierzystej, a także różnice wynikające z realizowanych programów w szkołach macierzystych.

§ 5.

1. W gimnazjum i liceum ogólnokształcącym uczeń jest zwolniony z obowiązkowych zajęć edukacyjnych na podstawie zaświadczenia ze szkoły macierzystej o ukończeniu programu danego przedmiotu wcześniej, niż przewiduje to organizacja zajęć w gimnazjum i liceum. Zamiast oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji szkolnej ucznia wpisuje się „---”.
2. Dyrektor Zespołu zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub zajęć komputerowych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii. Zamiast oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
3. Uczeń z wadą słuchu głęboką dysleksją rozwojową, afazją, niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem w tym zespole Aspergera może być zwolniony z nauki drugiego języka obcego przez Dyrektora Zespołu na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub pełnoletniego ucznia i na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.. W takim przypadku w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
4. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
5. Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego w przypadkach uniemożliwiających udział ucznia w realizacji tego projektu. Na świadectwie ukończenia gimnazjum wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.

§ 6.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do wglądu w sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne.
3. Uzasadnieniem uzyskanej oceny są kryteria wymagań określone w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) dokumentacja dotycząca

egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 7.

Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia tj. poziom i postępy w opanowywaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych;
- 2) zachowanie ucznia tj. stopień respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

§ 8.

1. Ocenę bieżącą i śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali określonej w ust. 8 z zastrzeżeniem ust. 4, 5 i 6.
2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki nauczyciel bierze pod uwagę w szczególności systematyczność pracy oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.
3. Na ocenę z prac pisemnych (oprócz języka polskiego i języków obcych) nie mogą mieć wpływu błędy ortograficzne, stylistyczne, gramatyczne, charakter pisma. Obowiązkiem każdego nauczyciela jest zwrócenie uwagi na takie błędy.
4. W klasach I-III szkoły podstawowej ocenianie bieżące polega na przekazywaniu informacji i uwag motywujących ucznia do dalszej pracy oraz stawiania znaków umownych, których znaczenie znają uczniowie i ich rodzice.
5. W klasach I-II nauczyciel w poszczególnych rubrykach w dzienniku lekcyjnym posługuje się umownymi symbolami:
 - 1) „A” – wspaniale,
 - 2) „B” – bardzo dobrze,
 - 3) „C” – dobrze,
 - 4) „D” – słabo,
 - 5) „E” – masz duże braki,
 - 6) „F” – jeszcze nie umiesz,
 - 7) dodatkowo prace pisemne mogą być oceniane za pomocą znaków umownych opisanych w PSO;
6. W klasie III nauczyciel w poszczególnych rubrykach w dzienniku lekcyjnym posługuje się umownymi symbolami:
 - 1) „6” - wspaniale,
 - 2) „5” - bardzo dobrze,
 - 3) „4” - dobrze,
 - 4) „3” - słabo,
 - 5) „2” - masz duże braki,
 - 6) „1” - jeszcze nie umiesz;

7. Na koniec śródrocza oraz koniec roku szkolnego nauczyciel dokonuje oceny opisowej ucznia, która ma charakter informacyjny, diagnostyczny i motywujący. Z tą oceną zapoznaje rodziców (prawnych opiekunów).
 8. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 9. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

1)	stopień celujący	6 (cel.);
2)	stopień bardzo dobry	5 (bdb.);
3)	stopień dobry	4 (db.);
4)	stopień dostateczny	3 (dst.);
5)	stopień dopuszczający	2 (dop.);
6)	stopień niedostateczny	1 (ndst.).
 10. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej bieżące oceny z zajęć edukacyjnych, mające na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć ustala się według następującej skali:

1)	stopień celujący	6	(cel.);
2)	stopień bardzo dobry plus	5+	(bdb.+);
3)	stopień bardzo dobry	5	(bdb.);
4)	stopień bardzo dobry minus	5-	(bdb.-);
5)	stopień dobry plus	4+	(db.+);
6)	stopień dobry	4	(db.);
7)	stopień dobry minus	4-	(db.-);
8)	stopień dostateczny plus	3+	(dst.+);
9)	stopień dostateczny	3	(dst.);
10)	stopień dostateczny minus	3-	(dst.-);
11)	stopień dopuszczający plus	2+	(dop.+);
12)	stopień dopuszczający	2	(dop.);
13)	stopień dopuszczający minus	2-	(dop.-);
14)	stopień niedostateczny plus	1+	(ndst.+);
15)	stopień niedostateczny	1	(ndst.).
9. Wprowadza się także następujące symbole:
- 1) „nb.” – oznaczające nieobecność ucznia na pracy pisanej na lekcji;
 - 2) „np.” – oznaczające nieprzygotowanie ucznia do zajęć;
 - 3) „O” – oznaczające pracę do zaliczenia przez ucznia (w terminie do 2 tygodni przed klasyfikacją semestralną/roczną);
 - 4) „+” - oznaczające aktywne uczestnictwo podczas lekcji;
 - 5) „-” - oznaczające brak zaangażowania na lekcji.
10. Pozytywnymi ocenami są oceny ustalone w stopniach, o których mowa w ust. 7 pkt. 1–5 oraz ust. 8 pkt. 1 -13. Negatywną oceną jest ocena ustalona w stopniu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 6 oraz ust. 8 pkt.. 14 - 15.

§ 9.

Osiągnięcia uczniów badane są za pomocą:

- 1) testów;
- 2) sprawdzianów i prac klasowych;
- 3) zadań domowych;
- 4) kartkówek;
- 5) ustnych wypowiedzi;
- 6) aktywności w czasie lekcji.

§ 10.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej godzinne prace kontrolne powinny być:
 - 1) zapowiedziane i zapisane w dzienniku lekcyjnym z tygodniowym wyprzedzeniem;
 - 2) poprzedzone lekcją powtórzeniową i utrwalającą;
 - 3) ocenione i omówione w terminie do dwóch tygodni.
2. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone najwyżej trzy pisemne prace kontrolne, w ciągu dnia może być tylko jedna.
3. Kartkówka obejmująca wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji nie musi być zapowiedziana.

§ 11.

W przypadku nieobecności ucznia na lekcji, na której odbywała się praca kontrolna, ma on obowiązek w terminie dwóch tygodni przystąpić do jej napisania.

§ 12.

Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej nauczyciel może zawrzeć umowę z uczniami dotyczącą warunków:

- 1) poprawy pisemnych prac kontrolnych;
- 2) nieprzygotowania się do lekcji;
- 3) zaliczania materiału przez uczniów, którzy ze względu na pogorszenie stanu zdrowia, czasowo nie uczęszczają na zajęcia.

§ 13.

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą dowiedzieć się o wynikach ucznia, kontaktując się z nauczycielami telefonicznie, korespondencyjnie (list, e-mail), na spotkaniach, w wyjątkowych wypadkach otrzymują taką informację od wychowawców i psychologów oddziałów leczniczych.
2. Informacje o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi śródrocznymi lub rocznymi rodzice otrzymują w formie pisemnej.

§ 14.

1. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania (z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym) i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikację uczniów przeprowadza się zgodnie z Kalendarzem Roku Szkolnego wydawanym przez MEN. Zakończenie I śródrocza i semestru ustala się na 15 stycznia.

§ 15.

1. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania (z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym) i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ustnie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o ocenie zachowania.

§ 16.

W Zespole klasyfikuje się ucznia, który:

- 1) ma przynajmniej 3 oceny częściowe (oceny ze szkół macierzystych są udokumentowane zaświadczeniami) lub zdał egzamin klasyfikacyjny;
- 2) systematycznie uczęszcza na zajęcia lub ze względu na stan zdrowia ustalił z nauczycielami inny sposób zaliczania materiału;
- 3) posiada pełną dokumentację ze szkoły macierzystej: zaświadczenie o ocenach częściowych, odpis arkusza ocen, albo w przypadku uczniów klas I - III szkoły podstawowej i uczniów upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym posiada ocenę opisową lub informację o postępach.

§ 17.

1. Śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne.
2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
3. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu co najmniej wojewódzkim lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną.

§ 18.

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny

klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

2. Uczeń nieklasyfikowany z powodów usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodów nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

§ 19.

1. Rada Pedagogiczna na posiedzeniach w styczniu, kwietniu i czerwcu rozpatruje podanie uczniów/słuchaczy o przystąpienie do egzaminów klasyfikacyjnych i uzgadnia terminy przeprowadzenia tych egzaminów (do końca marca lub zakończenia zajęć dydaktycznych).
2. Podanie w formie pisemnej składa uczeń/słuchacz lub rodzic ucznia małoletniego.

§ 20.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem/słuchaczem lub rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia małoletniego.
3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Zespołu, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
4. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia/słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia/słuchacza. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia/słuchacza.
6. W przypadku nieklasyfikowania ucznia/słuchacza z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu, nie później niż do końca września.

§ 21.

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia, zgłasza się od dnia ustalenia rocznej (semestralnej), oceny klasyfikacyjnej z zajęć

edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych/semestralnych, zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor Zespołu powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania na drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w Zespole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z Zespołu lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez Dyrektora Zespołu nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w Zespole,
 - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego.
4. Dyrektor Zespołu w szczególnie uzasadnionych przypadkach może zwolnić nauczyciela, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 lit. b, z udziału w pracach komisji i na jego miejsce powołać innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
5. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół. Do protokołu dotyczącego rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych komisja dołącza prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami, a w szkole dla dorosłych - w uzgodnieniu z

uczniem/słuchaczem.

9. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

§ 22.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 21.
2. Ocena niedostateczna, ustalona w trybie określonym w ust. 1, może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego lub w trybie określonym w § 21.

§ 23.

Uczniowie techników i szkół zawodowych mogą być klasyfikowani tylko z przedmiotów ogólnokształcących stanowiących obowiązkowe zajęcia edukacyjne w szkole, wchodzącej w skład Zespołu.

§ 24.

1. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia lub na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
2. Za wyjątkowe przypadki uznaje się stan, kiedy uczeń klasy I-III szkoły podstawowej nie opanował podstawowych umiejętności przewidzianych w programie edukacyjnym dla danej klasy, a braki wiedzy uniemożliwiają uzyskanie podstawowych wiadomości w klasie programowo wyższej.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
4. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
5. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 27 ust. 2.

6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 5, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).

§ 25.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych, jeżeli:
 - 1) Uczeń/słuchacz znalazł się w takiej sytuacji po raz pierwszy;
 - 2) zaistniały obiektywne przyczyny uniemożliwiające uczniowi poprawę wyników klasyfikacji w normalnym terminie (pogorszenie stanu zdrowia);
 - 3) uczeń/słuchacz swą dotychczasową postawą udowodnił, że zależy mu na własnej edukacji i że wykorzysta daną mu szansę;
 - 4) uzyskanie zgody może działać terapeutycznie na ucznia/słuchacza.
3. Uczeń/słuchacz lub rodzic (opiekun prawny) ucznia małoletniego zwraca się pisemnie do Rady Pedagogicznej o wyrażenie zgody na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
4. Prośby uczniów/słuchaczy lub rodzica (opiekuna prawnego) ucznia małoletniego są rozpatrywane przez Radę Pedagogiczną po zasięgnięciu opinii psychologów oddziałów leczniczych na posiedzeniu zatwierdzającym wyniki klasyfikacji rocznej (semestralnej). O podjętych decyzjach informują zainteresowanych uczniów/słuchaczy i rodziców uczniów małoletnich wychowawcy klas.

§ 26.

1. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Zespołu w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Zespołu, w składzie:
 - 1) Dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w danej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Zespołu powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela

prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 27.

1. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum i liceum, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.
3. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu, nie później jednak niż do końca września.

§ 28.

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił:
 - 1) w klasie VI szkoły podstawowej do sprawdzianu;
 - 2) w klasie III gimnazjum do egzaminu, zastrzeżeniem ust. 2- 4.
2. Uczeń z upośledzeniem w stopniu umiarkowanym nie przystępuje do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
3. Uczeń z upośledzeniem w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), pozytywnie zaopiniowany przez Dyrektora Zespołu.
4. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie dodatkowym, dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej na udokumentowany wniosek Dyrektora Zespołu może zwolnić ucznia (słuchacza) z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego. Dyrektor Zespołu składa wniosek w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia lub ze słuchaczem.
5. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub

znacznym postanawia Rada Pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 29.

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) stosunek ucznia do obowiązków szkolnych;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w klasach I - III szkoły podstawowej oraz dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
 - 1) ocena zachowania w klasach I-III jest oceną opisową, którą wychowawca zapisuje w dzienniku lekcyjnym na koniec pierwszego semestru i na koniec roku szkolnego. Wychowawca ustala i zapisuje w dzienniku lekcyjnym ocenę z zachowania posługując się umownymi literami:
 - a) „Z”- znakomite,
 - b) „B” - bardzo dobre,
 - c) „D”- dobre,
 - d) „N” – niezadowolające;
 - 2) nauczyciel oceniając zachowanie ucznia bierze pod uwagę:
 - a) jego stosunek do obowiązków szkolnych,
 - b) postawę wobec innych uczniów i pracowników szkoły,
 - c) kulturę osobistą,
 - d) życie społeczne.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe skrót literowy „wz”,
 - 2) bardzo dobre skrót literowy „bdb”,
 - 3) dobre skrót literowy „db”,
 - 4) poprawne skrót literowy „pop”,
 - 5) nieodpowiednie skrót literowy „ndp”,
 - 6) naganne skrót literowy „ng” .
4. Wyjściową oceną zachowania jest ocena poprawna.
5. Zachowanie ucznia ocenia się jako poprawne, gdy:
 - 1) wywiązuje się z obowiązków ucznia;
 - 2) naprawia nieliczne błędy w zachowaniu;
 - 3) nauczyciele nie mają zastrzeżeń do jego/jej zachowania;
 - 4) nie jest agresywny werbalnie.
6. Zachowanie ocenia się jako dobre, gdy uczeń spełnia kryteria wymagane do oceny otrzymania poprawnej, a ponadto:
 - 1) szanuje godność innych, jest uczciwy, koleżeński;
 - 2) kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
 - 3) jest zdyscyplinowany w wykonywaniu poleceń nauczyciela;
 - 4) miewa niekiedy nieusprawiedliwione nieobecności w semestrze;
 - 5) włącza się w życie klasy.

7. Zachowanie ocenia się jako bardzo dobre, gdy uczeń spełnia kryteria wymagane do otrzymania oceny dobrej, a ponadto spełnia niektóre z poniższych:
 - 1) miewa bardzo nieliczne nieusprawiedliwione nieobecności i bardzo rzadko się spóźnia;
 - 2) czynnie angażuje się w życie klasy;
 - 3) promuje zdrowy tryb życia (nie pali papierosów na terenie szkoły).
8. Zachowanie ocenia się jako wzorowe, gdy uczeń spełnia kryteria wymagane do otrzymania oceny bardzo dobrej, a dodatkowo między innymi:
 - 1) jest wzorem do naśladowania; ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności, nie spóźnia się;
 - 2) jest kreatywny, odpowiedzialny za podjęte zadania;
 - 3) rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia;
 - 4) reprezentuje klasę, szkołę w konkursach, zawodach sportowych;
 - 5) jest aktywny i odpowiedzialny w działaniach na rzecz klasy, szkoły.
9. Zachowanie ucznia ocenia się jako nieodpowiednie, gdy nie spełnia on kryteriów wymaganej do otrzymania oceny poprawnej, a ponadto:
 - 1) zdarza mu się postępować nieuczciwie, niekoleżeńsko, lekceważąco wobec innych;
 - 2) narusza zasady dyscypliny w szkole i poza nią; przeszkadza w prowadzeniu zajęć;
 - 3) ma nieusprawiedliwione godziny i często się spóźnia;
 - 4) niesumienne wypełnia obowiązki ucznia, jest niezdyscyplinowany;
 - 5) nie zawsze wywiązuje się z powierzonych zadań;
 - 6) wykazuje zachowania agresywne wobec innych.
10. Zachowanie ocenia się jako naganne, kiedy uczeń:
 - 1) stale przeszkadza w prowadzeniu zajęć, nie wykonuje poleceń nauczyciela;
 - 2) zagraża bezpieczeństwu własnemu i innych;
 - 3) niszczy mienie szkoły;
 - 4) nie reaguje na uwagi i działania wychowawcze.
11. Stopnie z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania, a ocena z zachowania nie może mieć wpływu na stopnie z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
12. Przy ustalaniu oceny z zachowania uwzględnia się wpływ dysfunkcji i innych zaburzeń na zachowanie ucznia.
13. Przy ocenianiu zachowania ucznia gimnazjum uwzględnia się udział w projekcie edukacyjnym.

§ 30.

1. Ocenę zachowania wystawia wychowawca na podstawie obowiązujących kryteriów po uwzględnieniu opinii nauczycieli, zespołu klasowego, ucznia oraz uwag o zachowaniu zarówno pozytywnych i negatywnych.
2. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 21.

§ 31.

1. Dla słuchaczy szkół dla dorosłych stosuje się odpowiednio przepisy: § 2 ust. 2 pkt 1, 4 i 5,

§ 3 pkt 1, § 4, § 5 ust. 1 i 2, § 6, § 7 pkt 1, § 8 ust. 7 i 8, § 14 ust. 2, § 17 ust. 1 i 3, § 18, § 19, § 20 ust. 1 i 2, 4-6, § 21 ust. 1 i 2, ust. 3 pkt 1, ust. 4-9, § 22, § 23, § 24 ust 5- 7, § 25, § 26 ust. 3- 5, § 27 ust. 1 i 3.

2. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się po każdym semestrze według skali, o której mowa w § 8 ust.7.
3. Słuchacz jest promowany po każdym semestrze. Na początku każdego semestru nauczyciele informują słuchaczy o terminach egzaminów semestralnych.
4. Oceny klasyfikacyjne, ustalone po każdym semestrze, stanowią podstawę do promowania słuchacza na semestr programowo wyższy lub ukończenia przez niego szkoły.
5. Słuchacz może zdawać egzamin poprawkowy w przypadku uzyskania klasyfikacyjnej oceny niedostatecznej z jednych zajęć edukacyjnych.
6. Egzaminy poprawkowe mogą być przeprowadzane po każdym semestrze.
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zakończeniu semestru jesienno w terminie do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego w terminie do 31 sierpnia.
8. Egzamin poprawkowy z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej oraz ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzamin zdaje się ustnie lub pisemnie.
9. Zachowania w gimnazjum i liceum ogólnokształcącym dla dorosłych nie ocenia się.
10. W indeksie w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru, wpisujemy ten, pod którym słuchacz jest zapisany w księdze uczniów.
11. Do egzaminu semestralnego dopuszcza się słuchacza szkoły dla dorosłych, który uczęszczał na poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne przewidziane w danym semestrze, w wymiarze co najmniej połowy czasu przeznaczonego na każde z tych zajęć, oraz otrzymał z tych zajęć oceny uznane za pozytywne w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
12. Słuchaczowi szkoły dla dorosłych, który powtarza semestr lub zdał egzaminy eksternistycznie z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych przed upływem 3 lat od daty przerwania nauki, zalicza się te zajęcia, z których uzyskał poprzednio semestralną ocenę klasyfikacyjną wyższą od oceny niedostatecznej i zwalnia się go z obowiązku uczęszczania na te zajęcia.
13. Ze względu na stan zdrowia słuchacza egzamin może być rozłożony w czasie, według ustaleń między uczniem a nauczycielem.
14. W przypadkach losowych lub zdrowotnych, Dyrektor Szkoły, na pisemny wniosek słuchacza, może wyrazić zgodę na powtarzanie semestru. Słuchacz może powtarzać semestr jeden raz w okresie kształcenia w danej szkole. Wniosek, musi zostać złożony nie później niż w terminie 7 dni od dnia podjęcia przez Radę Pedagogiczną uchwały

w sprawie klasyfikacji i promocji słuchaczy.

§ 32.

Nieobecność uczniów na zajęciach edukacyjnych usprawiedliwiają rodzice (prawni opiekunowie) uczniów, nauczyciele ZSS w Zagórze oraz przedstawiciele służby zdrowia, w formie pisemnej lub ustnej. Uczniowie pełnoletni mogą sami usprawiedliwiać swoją nieobecność na zajęciach w porozumieniu z ordynatorami i kierownikami oddziałów w MCN w Zagórze.