

Uchwała Nr 240/08
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 17 listopada 2008 roku

w sprawie przypadających Województwu Mazowieckiemu i wojewódzkim samorządowym jednostkom organizacyjnym należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa, oraz zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych a także organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.¹) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.²) oraz art. 31 ust. 3 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266 ze zm.³) - uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odroczenia terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych oraz przypadających Województwu Mazowieckiemu i wojewódzkim samorządowym jednostkom organizacyjnym należności pieniężnych, w tym cywilnoprawnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.⁴), a także organy do tego uprawnione.

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) rozstrzygnięciu - rozumie się przez to decyzję administracyjną lub wyrażone na piśmie jednostronne oświadczenie woli uprawnionego organu w sprawie umorzenia należności pieniężnej, odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia jej na raty;
- 2) udzielonych ulgach - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności pieniężnych;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1206, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218.

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984.

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2004 r. Nr 49, poz. 464, z 2005 r. Nr 175, poz. 1462, z 2006 r. Nr 12, poz. 63 oraz z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 80, poz. 541 i Nr 191, poz. 1374.

⁴ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378 i Nr 225, poz. 1671 oraz z 2008 r. Nr 118, poz. 745.

3) należności - rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu w chwili podejmowania rozstrzygnięcia, a jeżeli należność główna została zapłacona i pozostały do zapłaty odsetki i koszty - sumę tych należności ubocznych. W przypadku terenowego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych należnościami są również opłaty wymienione w art. 23 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych;

4) przeciętnym wynagrodzeniu - rozumie się przez to przeciętne wynagrodzenie miesięczne

w gospodarce narodowej w roku poprzednim lub drugim półroczu roku poprzedniego, jeżeli przeciętne wynagrodzenie z tego okresu stanowiło kwotę wyższą, określone w obwieszczeniu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w celu naliczenia corocznego odpisu podstawowego na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, dla roku poprzedzającego rok wydania rozstrzygnięcia, o którym mowa w pkt 1;

5) jednostce organizacyjnej - rozumie się przez to wojewódzką samorządową jednostkę organizacyjną Województwa Mazowieckiego, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, wojewódzkie samorządowe jednostki budżetowe, zakłady budżetowe i gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych;

6) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;

7) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej;

8) FOGR – rozumie się przez to terenowy Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych.

§ 3.

W przypadku, gdy dłużnik jest przedsiębiorcą, niezależnie od zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności określonych niniejszą uchwałą, stosuje się odrębne przepisy o pomocy publicznej.

§ 4.

Organami uprawnionymi do udzielania ulg w spłacie należności, zwanymi dalej "organami uprawnionymi" są:

1) kierownik jednostki organizacyjnej - w sprawach, w których wartość należności nie przekracza pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia w stosunku do jednego dłużnika rocznie, a w przypadku należności Urzędu Marszałkowskiego

Województwa Mazowieckiego - dziesięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia w stosunku do jednego dłużnika rocznie. Powyżej tych kwot wymagana jest zgoda Zarządu Województwa Mazowieckiego, wyrażona w formie uchwały;

- 2) Marszałek Województwa Mazowieckiego w stosunku do należności FOGR;
- 3) Zarząd Województwa Mazowieckiego w stosunku do należności Województwa Mazowieckiego. W przypadku gdy kwota umorzenia przekracza 1.000.000 zł., Zarząd Województwa Mazowieckiego podejmuje decyzję w sprawie po uzyskaniu opinii Komisji Budżetu i Finansów Sejmiku Województwa Mazowieckiego.

§ 5.

1. Umorzenie należności w całości lub części może nastąpić:

1) w stosunku do osoby fizycznej w następujących przypadkach:

- a) jeżeli w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innej okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,
- b) jeżeli w wyniku egzekucji z majątku dłużnika, dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu będą pozbawieni niezbędnych środków do utrzymania,
- c) jeżeli dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu są w stałym leczeniu wymagającym znacznych środków finansowych i spłata należności spowodowałaby, że dłużnik lub osoby pozostające na jego utrzymaniu będą pozbawieni niezbędnych środków do utrzymania,
- d) jeżeli dłużnik zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego wynagrodzenia,
- e) jeżeli nie można ustalić osoby dłużnika,
- f) jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, lub należność okazałaby się nieściągalna, albo postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- g) jeżeli należność jest mniejsza lub równa pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

2) w stosunku do pozostałych dłużników w następujących przypadkach:

- a) jeżeli nastąpiła likwidacja lub upadłość dłużnika i jego majątek nie wystarcza na pokrycie należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- b) jeżeli w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innej okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można dochodzić należności,
- c) jeżeli nie można ustalić osoby dłużnika,

- d) jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, lub należność okazałaby się nieściągalna, albo postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- e) jeżeli należność jest mniejsza lub równa pięciokrotnej wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- f) jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykazało, że za umorzeniem przemawiają szczególnie ważne względy społeczne lub gospodarcze.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d) i e) oraz pkt 2 lit. a) i c), rozstrzygnięcie umarzające należność pozostawia się w aktach sprawy.

3. Należność może być również umorzona w całości lub w części pomimo braku okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jeżeli na podstawie przeprowadzonego postępowania stwierdzono, że dłużnik będący osobą fizyczną spełnia kryterium dochodowe wymagane do przyznania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

4. Umorzenie należności z przyczyny, o której mowa w ust. 3, może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty nie zapewnia spłaty tej należności.

5. Umorzenie należności, w przypadkach, o których mowa:

- 1) w ust. 1 pkt 1 lit. b) i c) oraz pkt 2 lit. f) i ust. 3 może nastąpić na wniosek dłużnika,
- 2) w ust. 1 pkt 1 lit. d) następuje na wniosek spadkobierców dłużnika lub z urzędu.

W pozostałych przypadkach, o których mowa w ust. 1, umorzenie następuje z urzędu.

6. Podstawy umorzenia należności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 3, potwierdzone być powinny dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdować się w posiadaniu organu uprawnionego.

7. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

8. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin zapłaty pozostałej do uregulowania części należności. W tym przypadku dłużnika poucza się, iż niedotrzymanie terminu zapłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

9. Nieuregulowanie należności określonej w ust. 8, powoduje postawienie w stan natychmiastowej wymagalności całej należności wraz z należnymi odsetkami za zwłokę.

§ 6.

1. Na wniosek dłużnika, można odroczyć termin zapłaty całości lub części należności,

a także rozłożyć na raty płatność całości lub części należności jeżeli przemawiają za tym udokumentowane trudności płatnicze dłużnika, a interes Województwa Mazowieckiego, jednostki organizacyjnej lub FOGR nie stoi temu na przeszkodzie.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, włącznie z tym dniem, do dnia upływu terminu zapłaty.

3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonym terminie - należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat - niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 7.

1. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 5 i 6 oraz w § 6 ust. 1, zawiera:

1) podstawowe dane wnioskodawcy:

a) w przypadku osób fizycznych: imię, nazwisko, NIP oraz adres zamieszkania,

b) w przypadku pozostałych dłużników: nazwę (firmę), NIP, REGON, adres siedziby;

2) sprecyzowanie żądania;

3) uzasadnienie żądania;

4) określenie terminu spłaty (w przypadku przesunięcia terminu płatności);

5) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku podziału na raty);

2. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające zasadność udzielenia wnioskowanej ulgi, w szczególności:

1) w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, w zależności od uzasadnienia wniosku: zaświadczenie o dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, zaświadczenie o bezrobociu, zaświadczenie lekarskie, a także wszelkie dowody, które według dłużnika uzasadniają umorzenie lub zastosowanie innej ulgi;

2) w przypadku pozostałych dłużników, w zależności od uzasadnienia: informacja o ilości zatrudnianych osób, oświadczenia kredytowe, udokumentowane wydatki finansowe poniesione na unowocześnienie przedsiębiorstwa, dokumenty potwierdzające pogarszający się stan finansowy przedsiębiorcy na przestrzeni ubiegłych 2 lat oraz w roku bieżącym, zaświadczenie o wykreśleniu z właściwego rejestru, a także wszelkie dowody które uzasadniają umorzenie lub zastosowanie innej ulgi.

§ 8.

Okres odroczenia terminu zapłaty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 9.

1. Okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy, licząc od pierwotnego dnia wymagalności. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Województwa Mazowieckiego może wyrazić zgodę na spłatę należności rozłożonej na raty w okresie do 48 miesięcy, licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

2. W przypadku udzielenia ulgi w postaci odroczenia terminu zapłaty i następnie rozłożenia na raty, łączny okres spłaty należności nie może przekroczyć 60 miesięcy, licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 10.

1. Wpłacone przez dłużnika środki pieniężne zalicza się w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, a dopiero po zaspokojeniu tych należności – na poczet należności głównej.

2. Wpłacone przez dłużnika środki pieniężne zalicza się na poczet długu najdawniej wymagalnego.

§ 11.

1. Organ uprawniony może uchylić swoje rozstrzygnięcie o udzielonej uldze, jeżeli dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe bądź, rozstrzygnięcie zostało wydane w wyniku przestępstwa, albo wnioskodawca wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego decyzji.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, cała należność staje się wymagalna.

§ 12.

W przypadku należności z tytułu czynów niedozwolonych nie udziela się ulg.

§ 13.

Umorzenie należności oraz odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym, w tym należności FOGR - na podstawie decyzji administracyjnej organu uprawnionego;

2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilno-prawnym - na podstawie wyrażonego na piśmie jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego.

§ 14.

1. Organ uprawniony przedstawia Skarbnikowi Województwa Mazowieckiego sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg za okres roku kalendarzowego, wraz z częścią opisową.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, składane jest według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego – w terminie 30 dni od dnia zakończenia okresu sprawozdawczego.

3. Dane w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1, wykazuje się narastająco, od początku roku.

4. Wzór sprawozdania stanowi załącznik do uchwały.

§ 15.

1. Skarbnik Województwa Mazowieckiego przedstawia Zarządowi Województwa Mazowieckiego zbiorczą informację dotyczącą udzielonych ulg wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Województwa Mazowieckiego.

2. Informację dotyczącą udzielonych ulg Zarząd Województwa Mazowieckiego przedstawia Sejmikowi Województwa Mazowieckiego w terminach prezentowania rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Województwa Mazowieckiego.

§ 16.

Wnioski o udzielenie ulg nie rozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały, podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określanych niniejszą uchwałą.

§ 17.

Traci moc uchwała Nr 85/2006 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności Województwa Mazowieckiego oraz wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa, a także organów do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 139, poz. 4594).

§ 18.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Mazowieckiego.

§ 19.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 20.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodnicząca Sejmiku
Województwa Mazowieckiego

Bożenna Pacholczak