

## **STATUT**

### **Mazowieckiego Biura Geodezji i Urzędzeń Rolnych**

#### **Rozdział 1**

##### **Postanowienia ogólne**

###### **§ 1.**

Mazowieckie Biuro Geodezji i Urzędzeń Rolnych, zwane dalej „Biurem”, jest wojewódzką samorządową jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej Województwa Mazowieckiego, nieposiadającą osobowości prawnej.

###### **§ 2.**

Biuro działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2014 r. poz. 700, z 2015 r. poz. 349 oraz z 2017 r. poz. 624, 1503 i 1566);
- 2) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101);
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 oraz z 2018 r. poz. 130);
- 4) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1930);
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62);
- 6) niniejszego statutu.

###### **§ 3.**

1. Siedzibą Biura jest miasto Ostrołęka.
2. Obszarem działania Biura jest województwo mazowieckie.
3. Biuro posiada dwa oddziały terenowe: w Mławie oraz w Radomiu.

###### **§ 4.**

Nadzór nad Biurem sprawuje Zarząd Województwa Mazowieckiego.

#### **Rozdział 2**

## **Zakres działalności**

### **§ 5.**

Do zakresu działania Biura należy w szczególności:

- 1) realizowanie zadań Samorządu Województwa Mazowieckiego związanych z koordynacją i wykonywaniem prac scaleniowo-wymiennych, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów;
- 2) wykonywanie prac geodezyjnych w ramach zadań zleconych Marszałkowi Województwa Mazowieckiego z zakresu administracji rządowej, określonych w ustawie z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, dotyczących:
  - a) analizy zmian w strukturze agrarnej oraz programowania i koordynacji prac urządzeniowo-rolnych,
  - b) monitorowania zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji;
- 3) wykonywanie prac geodezyjnych i kartograficznych w ramach zadań organów Samorządu Województwa Mazowieckiego, dotyczących w szczególności:
  - a) gospodarowania gruntami Samorządu Województwa Mazowieckiego,
  - b) regulacji stanów prawnych gruntów zajętych pod drogi wojewódzkie.

## **Rozdział 3**

### **Organ zarządzający**

#### **§ 6.**

1. Biurem kieruje, reprezentuje na zewnątrz i zarządza Dyrektor Biura.
2. Dyrektora Biura zatrudnia i rozwiązuje z nim stosunek pracy Marszałek Województwa Mazowieckiego na podstawie uchwały Zarządu Województwa Mazowieckiego, w trybie przewidzianym w art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.

#### **§ 7.**

1. Dyrektor Biura organizuje pracę Biura oraz odpowiada za całokształt jego działalności.
2. Do zakresu działania Dyrektora Biura należy w szczególności:
  - 1) organizowanie pracy Biura w sposób zapewniający wykonywanie zadań statutowych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 2) kierowanie sprawami organizacyjnymi i administracyjno-finansowymi;
  - 3) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Biura oraz wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę (Biuro);
  - 4) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań przez komórki organizacyjne Biura;
  - 5) tworzenie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Biura;
  - 6) zarządzanie mieniem Biura;
  - 7) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, efektywnej i skutecznej kontroli zarządczej w Biurze;
  - 8) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów wewnętrznych.

#### **§ 8.**

1. Oświadczenia woli w imieniu Biura składa jednoosobowo Dyrektor Biura lub osoba przez niego upoważniona.
2. W sprawach gospodarowania mieniem Województwa Mazowieckiego, nieprzekraczających czynności zwykłego zarządu, związanych z działalnością statutową Biura, Dyrektor Biura działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.
3. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa wymagana jest zgoda Zarządu Województwa Mazowieckiego wyrażona w drodze uchwały.

#### **§ 9.**

Dyrektor Biura nadaje Biuru, w drodze zarządzenia, po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa Mazowieckiego, regulamin organizacyjny, określając w nim w szczególności: strukturę organizacyjną Biura, zadania i obowiązki poszczególnych komórek organizacyjnych Biura, zakresy uprawnień i odpowiedzialności kadry kierowniczej oraz zasady zastępowania Dyrektora Biura w czasie jego nieobecności.

### **Rozdział 4**

#### **Zasady gospodarki finansowej**

#### **§ 10.**

Działalność Biura jest finansowana z budżetu Województwa Mazowieckiego.

#### **§ 11.**

Biuro prowadzi gospodarkę finansową na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 12.**

Podstawą gospodarki finansowej Biura jest plan dochodów i wydatków, zatwierdzany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

#### **§ 13.**

Biuro sporządza przewidzianą dla jednostek budżetowych sprawozdawczość finansową i budżetową.

### **Rozdział 5**

#### **Postanowienie końcowe**

#### **§ 14.**

Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.