

Załącznik
do uchwały nr 60/20
Sejmiku Województwa Mazowieckiego
z dnia 19 maja 2020 r.

Wydzielony rachunek dochodów samorządowych jednostek budżetowych prowadzących działalność oświatową Województwa Mazowieckiego.

Technika

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
1. Zespół Szkół Drzewnych i Leśnych w Garbatce-Letnisko	<ul style="list-style-type: none"> - wpłaty za kursy i szkolenia - wpłaty za usługi poligraficzne, kserograficzne oraz z działalności usługowej - odsetki bankowe - opłaty za udział w kursach - opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie - wpłaty za wydawanie duplikatu dokumentów i zaświadczeń o przebiegu nauczania - dochody z najmu i dzierżawy - wpłaty za materiały przeznaczone i zużywane do realizacji prac związanych z działalnością dydaktyczną (np. z organizacją kursów, szkoleń, dni otwartych, sympozjów, itp.) - wpłaty od ubezpieczyciela uczniów i słuchaczy - wpłaty na materiały zużywane na sprawdzianie manualnym, w tym próbnym - darowizny - wpłaty za przeprowadzenie próbnego zastosowania zadań do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie - wpłaty na organizację działań promujących kulturę i sztukę - wpłaty za wypożyczenie kajaków - wpłaty za organizowanie działań turystyczno – krajoznawczych - wpłaty za organizowanie działań sportowo-rekreacyjnych - wpłaty za organizowanie koncertów i sympozjów - wpłaty za organizowanie działań ekologicznych - wpisowe słuchaczy - wpłaty za egzaminy (powtarzanie semestru, za dyplomy) - opłaty za udział w kursach - opłaty zgodnie z regulaminem udostępnianie zbiorów oraz kary za przetrzymywanie książek - wpływy ze sprzedaży pomocy dydaktycznych powstałych w ramach realizacji kursów i szkoleń - wpływy ze sprzedaży surowców wtórnych, w tym odpadów poprodukcyjnych, drewna opałowego i wiórów - wpływy ze sprzedaży książek - środki od jst pozyskane na podstawie przepisów działu II rozdz. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) - zwrot kosztów upomnień i dodatkowych opłat pocztowych - przychody z tytułu dodatkich różnic kursowych - organizacja konferencji, pozostałe konkursy, pakiety informacyjne - sprzedaż składników majątku - wpłaty za przygotowanie słuchaczy do egzaminów kwalifikacyjnych i innych form edukacyjnych - wpłaty za opracowane skrypty, broszury i inne opracowania dydaktyczne przeznaczone dla słuchaczy i innych zainteresowanych - świadczenie usług transportowych - świadczenie usług z zakresu doradztwa technicznego i ekspertyz - świadczenie usług z zakresu ostrzenia narzędzi oraz drobnych prac ślusarsko – mechanicznych - świadczenie usług dotyczących przetarcia materiałów okrągłych - doch z wynajmu pracowni specjalistycznych oraz 	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> - druki szkolne - wydawnictwa - materiały gospodarcze - pomoce dydaktyczne - usługi informatyczne - usługi intrologatorskie - wywóz i utylizacja odpadów, nieczystości i śr. chemicznych - zakup licencji i oprog., wył. jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - szkolenie pracowników administracji - doskonalenie zawodowe pracowników niepedagogicznych - umowy zlecenie - umowy o dzieło - środki czystości - wyposaż. wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - zakup artykułów biurowych, wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych - zakup pozostałych artykułów biurowych - zakup książek - zakup środków żywności – na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce - zakup artykułów spożywczych i sprzętu AGD dla słuchaczy podczas ich pobytu (do pracowni przedmiotowych) - remonty bieżące budynków - opłaty bankowe - reklamy i ogłoszenia - usługi transportowe - usługi fotograficzne - wynajem sal - delegacje - zak. usł. i mat. poprawiających bezp. uczniów i słuchaczy - zakup ekspozatów i materiałów na sprawdzian manualny z przygotowania praktycznego - honoraria dla autorów skryptów, broszur i innych materiałów edukacyjnych - materiały dla uczestników szkoleń - usługi związane z monitoringiem budynku - konserwacje sprzętu dydaktycznego - zakup materiałów i sprzętu dla konserwatora - zakup drobnych usług związanych z funkcjonowaniem jednostki (dorob. klucz, etc.) - wynajem sprzętu specjalistycznego - bilety komunikacji publicznej - usługi transportowe - usługi w zakresie kultury i sztuki - zakup paliwa do samochodów służbowych - przeglądy techniczne - zakup usług związanych z naprawą i serwisowaniem samochodów służbowych - zakup części motoryzacyjnych, materiałów, materiałów eksploatacyjnych oraz wyposażenia do samochodów służbowych - opłaty za wyjazdy na zawody sportowe i konkursy branżowe - ubezpieczenie praktykantów - sprzęt komputerowy – wył. jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - inne koszty związane z prowadzeniem kursów - reprezentacja - tłumaczenia - usługi prawnicze, sprzątnania, ośnieżania - zakup prasy i materiałów <p>Cel: uroczystości szkolne i rady pedagogiczne</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup nagród dla laureatów konkursów szkolnych

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
	wypożyczenia sprzętu specjalistycznego i transportowego - wpłaty za zniszczone maszyny i urządzenia lub za ich napraw	- kwiaty - zakup usług związanych z oprawą muzyczną i obsługa techniczną imprez

Szkoły Policealne

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
1. Medyczna Szkoła Policealna Nr 3 w Warszawie 2. Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Otwocku 3. Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Ciechanowie 4. Zespół Medyczno-Społecznych Szkół Policealnych w Mińsku Mazowieckim 5. Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Płocku 6. Zespół Medycznych Szkół Policealnych w Przasnyszu 7. Zespół Medyczno-Społecznych Szkół Policealnych w Warszawie	- wpłaty za kursy i szkolenia, - wpłaty za usługi poligraficzne, kserograficzne oraz z działalności usługowej, - odsetki bankowe, - opłaty za udział w kursach, - wpływy ze sprzedaży pomocy dydaktycznych, - opłaty za wyżywienie i zakwaterowanie (dotyczy tylko ZMSP Przasnysz i ZMSP Otwock). - wpłaty za wydawanie duplikatów dokumentów i zaświadczeń o przebiegu nauczania, - dochody z najmu i dzierżawy, - wpłaty za materiały użyte przez uczniów do wykonywania wyrobów medycznych dla pacjentów (zwrot kosztów) - wpłaty od ubezpieczyciela uczniów, - Wpłaty na materiały zużywane na sprawdzianie manualnym - darowizny - wpłaty za przeprowadzenie próbnego zastosowania zadań do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie.	Cel: bieżące funkcjonowanie placówki - wydawnictwa, - druki szkolne, - materiały gospodarcze, - wywóz nieczystości, - usługi informatyczne, - utylizacja środków chemicznych i farmaceutycznych, - zakup licencji i oprogramowania- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - usługi introligatorskie - szkolenia pracowników administracji. - umowy zlecenia, - środki czystości, - usługi pralnicze, - wyposażenie- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych, - zakup pozostałych artykułów biurowych - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - pomoce dydaktyczne, - zakup energii, - remonty bieżące budynków, - opłaty bankowe, - reklamy i ogłoszenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - opłata za basen, - delegacje, - konserwacje sprzętu dydaktycznego. - zakup usług i materiałów poprawiających bezpieczeństwo uczniów - zakup eksponatów i materiałów na sprawdzian manualny. Cel: uroczystości szkolne i rady pedagogiczne - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - zakupy nagród dla laureatów konkursów szkolnych, - umowy zlecenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - kwiaty, - środki czystości Cel: zajęcia praktyczne młodzieży - opłata za basen dla słuchaczy, - bilety komunikacji miejskiej, - umowy zlecenia.

Szkoły specjalne

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
<p>1. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Otwocku</p> <p>2. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Józefowie</p> <p>3. Zespół Szkół Specjalnych w Zagórz</p> <p>4. Zespół Szkół Specjalnych Nr 2 w Garwolinie</p> <p>5. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Czarni</p> <p>6. <u>Zespół Placówek w Gołotczyźnie</u></p> <p>7. Ośrodek Szkolno - Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych i Słabo Widzących w Radomiu</p> <p>8. Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy dla Dzieci Niesłyszących w Radomiu</p> <p>9. Zespół Szkół w Centrum Rehabilitacji w Konstancinie Jeziornej</p> <p>10. Zespół Szkół Specjalnych Uzdrowisko w Konstancinie - Jeziornie</p>	<p>- odsetki bankowe,</p> <p>- aukcje prac dziecięcych.</p> <p>- wynajem basenu (dotyczy OSW dla Dzieci Niewidomych i Słabo Widzących w Radomiu)</p> <p>- usługi gastronomiczne (w Gołotczyźnie),</p> <p>-prowizje od ubezpieczycieli,</p> <p>-wpłaty za wydawanie duplikatów</p> <p>- wpłaty za zniszczony sprzęt</p> <p>- usługi zakwaterowania (w Gołotczyźnie).</p> <p>- z tytułu wynajmu pomieszczeń (w Gołotczyźnie)</p> <p>- z tytułu wynajmu środków transportu (w Gołotczyźnie)</p> <p><u>-wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych (w Gołotczyźnie).</u></p> <p><u>- opłat komorniczych i kosztów upomnień (w Gołotczyźnie).</u></p> <p>-wpływy z dochodów z basenu i oczyszczalni ścieków(SOSW – w Czarni)</p> <p>-darowizny,</p> <p>-wpłaty na żywienie,</p> <p>-obsługa KZP,</p> <p>- dochody z najmu i dzierżawy</p> <p>-wynajem pomieszczeń sali treningowej i siłowni,</p> <p>- wynajem środków transportu,</p> <p>-wpłaty uczniów na ubezpieczenie</p>	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <p>- umowy zlecenia,</p> <p>- środki czystości,</p> <p>- wyposażenie - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna,</p> <p>- zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych,</p> <p>- Zakup pozostałych artykułów biurowych</p> <p>- pomoce dydaktyczne,</p> <p>- zakup energii,</p> <p>- remonty bieżące budynków i materiały eksploatacyjne,</p> <p>- naprawa sprzętu będącego na wyposażeniu Placówki,</p> <p>- opłaty bankowe,</p> <p>- reklamy i ogłoszenia,</p> <p>- usługi transportowe,</p> <p>- wynajem sal,</p> <p>- bilety komunikacji miejskiej,</p> <p>- delegacje,</p> <p>- usługi związane z monitoringiem budynku,</p> <p>- zakup leków i art. medycznych dla wychowanków Placówki,</p> <p>- usługi fotograficzne związane z prezentacją dokonań Placówki,</p> <p>- zakup materiałów i usług związanych z wykonywaniem remontów w budynku Placówki,</p> <p>- zakup środków chemicznych związanych z utrzymaniem czystości wody basenowej,</p> <p>- usługi związane z serwisowaniem urządzeń basenowych,</p> <p>- zakup materiałów i sprzętu dla konserwatora,</p> <p>- zakup drobnych usług związanych z funkcjonowaniem jednostki (dorobienie kluczy, etc.),</p> <p>- zakupy nagród dla laureatów konkursów szkolnych,</p> <p>- zapłata podatku VAT od wynajmu basenu.</p> <p>- ubez. szkolne wychowanków MOS (w Gołotczyźnie).</p> <p>- zakup usług związanych z eksploatacją bieżącą pomieszczeń i budynku,</p> <p>- zakup usług związanych z zaadoptowaniem, modernizacją i pielęgnacją terenu przyszkolnego,</p> <p>- zakup usług związanych z opravą muzyczną i obsługą techniczną imprez,</p> <p>- zakup artykułów spożywczych na zajęcia pozalekcyjne wychowanków,</p> <p>- zakup paliwa do samochodów służbowych,</p> <p>- koszty komornicze,</p> <p>-usługi gastronomiczne,</p> <p>-zakup opału,</p> <p>-opłaty za telefon,</p> <p>-ubezpieczenie mienia,</p> <p>-wywóz nieczystości,</p> <p>- zakup usług zw. z naprawą i serwisowaniem samochodów służbowych</p> <p>- zakup części motoryzacyjnych, materiałów eksploatacyjnych oraz wyposażenia do samochodów służbowych,</p> <p>- przeglądy techniczne,</p> <p>- usługi informatyczne,</p> <p>- konserwacja maszyn i urządzeń sprzętu,</p> <p>- zakup usług zdrowotnych.</p> <p><u>-materiały i artykuły gospodarcze, materiały eksploatacyjne:</u></p> <p><u>- materiały i artykuły na zajęcia pozalekcyjne:</u></p> <p><u>- butle gazowe;</u></p> <p><u>- książki i publikacje naukowe;</u></p> <p><u>- wywóz odpadów i dzierżawa pojemników;</u></p> <p><u>- ubezpieczenie wychowanków Zespołu Placówek;</u></p> <p><u>- opłaty za parking, przesyłki kurierskie itp.;</u></p> <p><u>- szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej;</u></p> <p><u>- udział w konferencjach.</u></p> <p>Cel: uroczystości szkolne i imprezy dla dzieci oraz rady pedagogic</p> <p>-opłata za wyjazdy na zawody sportowe</p> <p>- zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce,</p> <p>- umowy zlecenia,</p> <p>- usługi transportowe,</p> <p>- wynajem sal,</p> <p>- bilety komunikacji miejskiej,</p> <p>- kwiaty,</p> <p>- bilety na wyjścia na imprezy kulturalne,</p> <p>- środki czystości,</p> <p>-koszty wycieczek i imprez organizowanych dla wychowanków,</p> <p>-zakup materiałów na zajęcia pozalekcyjne dla wychowanków</p> <p><u>- usługi gastronomiczne:</u></p> <p><u>- oprawa muzyczna i obsługa techniczna imprez</u></p> <p>Cel: rehabilitacja</p> <p>- opłata za basen dla uczniów,</p> <p>- hipnoterapia,</p> <p>- dogoterapia.</p>

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
<p>1. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wyszowie</p> <p>2. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Warszawie</p> <p>3. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Radomiu</p> <p>4. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ostrołęce</p> <p>5. Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Siedlcach</p>	<ul style="list-style-type: none"> - odsetki bankowe, - wpisowe słuchaczy, - wpłaty za kursy i szkolenia, - wpłaty za egzaminy (powtarzanie semestru, za dyplomy) - wpłaty za usługi poligraficzne, kserograficzne oraz z działalności usługowej, - opłaty za udział w kursach, - organizowanie zajęć w ODZ, - opłaty zgodnie z regulaminem udostępnianie zbiorów oraz kary za przetrzymywanie książek. - wynagrodzenie płatnika składek, - dochody z najmu i dzierżawy - darowizny, - wpłaty za wydawanie duplikatów dokumentów i zaświadczeń, - zwrot opłat z tytułu użyczenia pomieszczeń szkoły, - zwrot opłat za media, - prowizje od ubezpieczycieli na zadania prewencyjne; - wpływy za prowadzone kursy, - wpłaty za przeprowadzenie próbnego zastosowania zadań do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, - wpłaty za zagubienie/zniszczenie dozymetru przez uczniów kierunku technik-elektroinstalacji 	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> - odprowadzanie ścieków, - ubezpieczenia majątku szkoły, - opłaty za szkolenie pracowników, - monitoring, - konserwacje, naprawy wyposażenia i pomocy dydaktycznych, - wywóz nieczystości - usługi dystrybucyjne energii elektrycznej, - umowy zlecenia, usługi prawne - środki czystości, - zakup pomocy dydaktycznych niezbędnych do przeprowadzenia próbnego zastosowania zadań do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz usługi introligatorskie. - wyposażenie- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych, - Zakup pozostałych artykułów biurowych - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - pomoce dydaktyczne, - zakup energii, - usługi pralnicze - remonty bieżące budynków, - opłaty bankowe, - reklamy i ogłoszenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - delegacje, - opłaty za telefon, - ubezpieczenie praktykantów, kursantów - opłaty za wodę, - opłaty związane z utrzymaniem Firmy Symulacyjnej „Debiut” przy CKU. - druki szkolne, - art. biurowe- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - zakup pomocy naukowych - sprzęt komputerowy- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - zakup licencji i oprogramowania- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - wynajem sal - dzierżawa urządzeń wykorzystywanych podczas kształcenia - opłaty za internet - inne koszty związane z prowadzeniem kursów - opłaty za basen słuchaczy Cel: uroczystości szkolne i rady pedagogiczne - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - zakupy nagród dla laureatów konkursów szkolnych, - umowy zlecenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - kwiaty, - środki czystości. - usługi transportowe - materiały gospodarcze, Cel: zajęcia praktyczne młodzieży - opłata za salę gimnastyczną, - bilety komunikacji miejskiej, - umowy zlecenia.

Zespół Szkół Nr 3 w Wyszowie

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
1.Zespół Szkół Nr 3 Wyszów	<ul style="list-style-type: none"> - wpłaty za usługi poligraficzne, kserograficzne oraz z działalności usługowej, - odsetki bankowe. -darowizny 	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> - umowy zlecenia, - środki czystości, - wyposażenie - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych, - Zakup pozostałych artykułów biurowych , - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - pomoce dydaktyczne, - zakup energii, - remonty bieżące budynków, - opłaty bankowe, - reklamy i ogłoszenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - delegacje, <p>Cel: uroczystości szkolne i rady pedagogiczne</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - zakupy nagród dla laureatów konkursów szkolnych, - umowy zlecenia, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej - kwiaty, - środki czystości. <p>Cel: zajęcia praktyczne młodzieży</p> <ul style="list-style-type: none"> - opłata za salę gimnastyczną, - bilety komunikacji miejskiej, - umowy zlecenia.

Biblioteki pedagogiczne

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
1. Biblioteka Pedagogiczna Siedlce 2. Biblioteka Pedagogiczna Płock 3. Biblioteka Pedagogiczna Radom 4. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka Warszawa 5. Biblioteka Pedagogiczna Ciechanów 6. Biblioteka Pedagogiczna Ostrołęka	<ul style="list-style-type: none"> - wpływy ze sprzedaży makulatury, - wpływy ze sprzedaży książek, - wpłaty za kursy i szkolenia, - wpłaty za usługi poligraficzne, kserograficzne oraz z działalności usługowej, - odsetki bankowe, - wpływy z tytułu wynagrodzenia dla płatnika - opłaty za udział w kursach, - wpływy ze sprzedaży pomocy dydaktycznych. - opłaty za udostępnianie zbiorów oraz kary za przetrzymywanie książek, zgodne z właściwym regulaminem - za usługi internetowe, - środki od jednostek samorządu terytorialnego pozyskane na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.), - dochody z najmu i dzierżawy, - wpływy z tytułu zakupu dostępu do wersji elektronicznej publikacji (np. IBUK ; Libra) - zwrot kosztów upomnień i dodatkowych opłat pocztowych - opłata za duplikat karty bibliotecznej - opłata za zgubienie lub zniszczenie zbiorów bibliotecznych -- opłata za wypożyczenie międzybiblioteczne z bibliotek zagranicznych - darowizny - przychód podatkowy z tytułu rozliczenia kotrekty VAT za rok poprzedni 	Cel: bieżące funkcjonowanie placówki <ul style="list-style-type: none"> - umowy o dzieło, - umowy zlecenie, -- zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych, - Zakup pozostałych artykułów biurowych - zakup środków czystości, - zakup licencji i oprogramowania - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, -zakup energii, -opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej i stacjonarnej, -opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe, -zakup usług zdrowotnych, -wpłaty na PFRON - zakup sprzętu komputerowego - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - wyposażenie, -- zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce . - zakup książek, - zakup pomocy dydaktycznych, - zakup sprzętu audiowizualnego, - naprawa i konserwacje maszyn, urządzeń i sprzętu, - remonty bieżące budynków, - doskonalenie zawodowe pracowników, - prowizje i opłaty bankowe, - usługi introligatorskie, - usługi transportowe, - konserwacja zbiorów bibliotecznych, - delegacje służbowe, - opłaty za usługi internetowe, - usługi za wyżywienie- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce , - usługi informatyczne, - ubezpieczenie majątku, - reklamy i ogłoszenia, - przeglądy techniczne, - zakup pozostałych materiałów - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup pozostałych pomocy naukowych, - pozostałe usługi remontowe, - pozostałe usługi, - zakup artykułów gospodarczych, - zakup artykułów konserwacyjnych, - usługi kserograficzne, - pochodne od umów zleceń (składki ZUS i Fundusz Pracy), - podatek od towarów i usług VAT. - opłaty za odprowadzanie wody , ścieków i śmieci, - zakup nagród w konkursach organizowanych przez Biblioteki -koszty reprezentacji

Bursa Regionalna w Ostrołęce

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
1. Bursa Regionalna w Ostrołęce	<ul style="list-style-type: none"> - wpłaty za żywienie, - wpłaty związane z zakwaterowaniem, - wpisowe słuchaczy, - odsetki bankowe, - dochody z najmu i dzierżawy, - darowizny 	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> - umowy o dzieło, - umowy zlecenia, - licencje i oprogramowania - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - sprzęt komputerowy - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - środki czystości, - wyposażenie - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup artykułów biurowych- wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna bez zakupów wspólnych, - Zakup pozostałych artykułów biurowych , - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - pomoce dydaktyczne, - naprawy i konserwacje maszyn, urządzeń i sprzętu, - remonty bieżące budynków, - opłaty dla wykładowców za prowadzenie szkoleń, - opłaty bankowe, - wynajem sal, - reklamy i ogłoszenia, - monitoring, - usługi informatyczne, - delegacje, - usługi introligatorskie, - usługi poligraficzne, - usługi turystyczne, - usługi wydawnicze, - usługi fotograficzne, - ubezpieczenie majątku - opłaty za energię, - usługi telekomunikacyjne, - opłaty za Internet, - opłaty za wywóz śmieci, - utrzymanie zieleni, - badania lekarskie pracowników, - usługi pralnicze, - pochodne od umów zleceń (składki ZUS i Fundusz Pracy) <p>Cel: uroczystości szkolne</p> <ul style="list-style-type: none"> - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - zakupy nagród dla laureatów konkursów placówki, - umowy zlecenia, - umowy o dzieło, - zakup środków czystości, - usługi transportowe, - wynajem sal, - bilety komunikacji miejskiej, - usługi turystyczne, - opłaty za usługi rozrywkowe, - usługi w zakresie kultury i sztuki, - pochodne od umów zleceń (składki ZUS i Fundusz Pracy)

Placówki Doskonalenia Nauczycieli

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
<p>1. Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Warszawie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -- odsetki bankowe, - wpłaty za kursy i szkolenia - wpłaty za usługi kserograficzne i poligraficzne - wpłaty z działalności usługowej - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych - wpłaty z prenumeraty Meritum - wpłaty za świadectwa, zaświadczenia i duplikaty - wynagrodzenia płatnika składek - przychody z tytułów dodatkich różnic kursowych 	<p>. Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> - umowy o dzieło, - umowy zlecenia, - licencje i oprogramowania - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - sprzęt komputerowy - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - środki czystości, - wyposażenie - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup artykułów biurowych - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna, - zakup środków żywności- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - pomoce dydaktyczne, - naprawy i konserwacje maszyn, urządzeń i sprzętu, - remonty bieżące budynków, - opłaty bankowe, - delegacje, - ubezpieczenie majątku - opłaty za energię, - usługi telekomunikacyjne, - opłaty za wywóz śmieci, - pochodne od umów zleceń (składki ZUS i Fundusz Pracy) - świadczenia na rzecz pracowników (tytułu BHP) - usługi pozostałe
<p>2. Ośrodek Edukacji Informatycznej i Zastosowań Komputerów w Warszawie</p>	<ul style="list-style-type: none"> -odsetki bankowe, - wpłaty za kursy i szkolenia - szkolenia podstawowe, warsztaty przedmiotowo- merytoryczne, szkolenia dla doradców metodycznych, kadry kierowniczej oświaty, Rady Pedagogicznej, I stopnia, OCM, Centra, seminaria przedmiotowo – metodyczne, szkolenia w ramach projektów - organizacja konferencji, pozostałe konkursy, pakiety informacyjne - sklepik – sprzedaż książek, zestawów pomiarowych, licencji, pomocy dydaktycznych - noclegi - sprzedaż składników majątku - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych - wynagrodzenia płatnika składek - przychody z tytułów dodatkich różnic kursowych - zwrot opłat za media -rozliczenia z lat ubiegłych – zaokrąglenia VAT, rozliczenia proporcji VAT, -odsetki od nieterminowych wpłat należności, -rozliczenia z lat ubiegłych z kontrahentami, pracownikami oraz z urzędami, - wpłaty z działalności usługowej. 	<p>Cel: bieżące funkcjonowanie placówki</p> <ul style="list-style-type: none"> -akcesoria komputerowe - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna , - akcesoria komputerowe pozostałe -bilety komunikacji miejskiej -delegacje, -doskonalenie zawodowe pracowników niepedagogicznych, działalność statutowa Ośrodka, -honoraria -książki i prenumerata -licencje i oprogramowania - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna , -licencje i oprogramowania pozostałe -materiały dla uczestników szkoleń -materiały do remontów -materiały szkoleniowe -monitoring, -nagrody konkursowe -naprawy i konserwacje maszyn, urządzeń i sprzętu -ochrona mienia, -odpisy na ZFSS -odprowadzenie ścieków, -opłata RTV -opłaty bankowe, -opłaty dla wykładowców za prowadzenie szkoleń, -opłaty skarbowe z tytułu zapytanie o niekaralność -opłaty za energię, -opłaty za Internet, -organizacja szkoleń -PFRON, -podatek od nieruchomości -podatek VAT - podróże służbowe krajowe - podróże służbowe zagraniczne - pomoce dydaktyczne, - przeglądy techniczne - reklamy i ogłoszenia, - remonty bieżące budynków, - reprezentacja,

Jednostka organizacyjna	Źródła dochodów	Przeznaczenie dochodów
		<ul style="list-style-type: none"> - różne opłaty i składki tj. ubezpieczenie samochodu - składki na Fundusz Pracy - składki na ubezpieczenia społeczne - sprzęt audiowizualny - sprzęt komputerowy - pozostały, - sprzęt komputerowy - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna , - szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej - środki czystości, - tłumaczenia - tusze i tonery, - ubezpieczenie majątku, - ubezpieczenia pozostałe - ujemne różnice kursowe - umowy o dzieło, - umowy zlecenia, - usługi informatyczne - usługi introligatorskie, - usługi pocztowe, - usługi poligraficzne, - usługi pozostałe, - usługi serwisowe - usługi transportowe - usługi prawnicze, sprzątnięcia, odśnieżania - usługi za żywienie- na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce, - wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń tj. świadczenia rzeczowe, ekwiwalenty, odprawy, odszkodowania, - opłaty na rzecz JST, - wykonanie ekspertyz i analiz - wynajem sal, - wyposażenie - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna , - wyposażenie pozostałe, - zakup artykułów biurowych - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna , - zakup artykułów biurowych pozostałych - zakup artykułów spożywczych na potrzeby zbiorowego żywienia oraz uroczystości w placówce - zakup innych artykułów spożywczych, - zakup innych materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych - zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych - wyłącznie jako wyposażenie i pomoc dydaktyczna - zakup paliwa, - zakup prasy i materiałów, - zakup usług zdrowotnych,