

Regulamin Konkursu „Mazowieckie Zdarzenia Muzealne - Wierzba”



§ 1. Organizator Konkursu

Organizatorem Konkursu „Mazowieckie Zdarzenia Muzealne - Wierzba”, zwanego dalej „Konkursem”, jest Samorząd Województwa Mazowieckiego we współpracy ze Stowarzyszeniem Muzealników Polskich, Oddział Mazowiecki w Warszawie.

§ 2. Cele i zadania Konkursu

1. Celem Konkursu jest pobudzenie pracy muzeów poprzez wyłonienie najlepszych placówek muzealnych i wyróżnienie oraz nagrodzenie najciekawszych zdarzeń przez nie opracowanych i realizowanych, promocja muzeów oraz Województwa Mazowieckiego, podnoszenie walorów turystycznych muzeów i pogłębianie ich wkładu w dziedzictwo narodowe.
2. Do zadań Konkursu należy wyrównywanie szans oraz zmniejszanie różnic pomiędzy muzeami mazowieckimi.

§ 3. Kategorie konkursowe

Konkurs obejmuje pięć kategorii konkursowych :

- 1) najciekawsza wystawa zorganizowana lub współorganizowana, w 2019 lub w 2020 roku, w tym też on-line, (pod warunkiem niezgłoszenia jej w ubiegłorocznej edycji konkursu), przez placówkę muzealną posiadającą siedzibę na terenie województwa mazowieckiego lub instytucję mającą prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności muzealnej; w tej kategorii wyróżnia się dwie podkategorie:
 - a) dla placówek muzealnych lub instytucji mających prawo, zgodnie ze swym statutem, prowadzenia działalności muzealnej, których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, naczelne i centralne organy administracji państwowej, Miasto Stołeczne Warszawa lub uczelnie wyższe,
 - b) dla prywatnych placówek muzealnych, placówek, których organizatorem są powiaty, gminy i inne podmioty, a także innych instytucji mających prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności muzealnej;
- 2) najlepszy projekt edukacyjny, zrealizowany lub współrealizowany, w 2019 lub w 2020 roku, w tym też on-line, (pod warunkiem niezgłoszenia go w ubiegłorocznej edycji konkursu), przez placówkę muzealną posiadającą siedzibę na terenie województwa mazowieckiego lub instytucję mającą prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności

- muzealnej. Obejmuje przedsięwzięcia, których celem jest oddziaływanie na daną społeczność w zakresie wychowania, kształcenia i zaspokajania jej potrzeb emocjonalnych i estetycznych. Jednocześnie ważne jest, aby były to projekty o charakterze partycypacyjnym, włączającym, stawiającym na kreatywność społeczności, żeby działania inspirowane były potrzebami społeczności, a nie tylko koncentrowały się wokół realizacji własnego programu i ustawowych założeń placówki muzealnej. W ten sposób edukacja łączy się z pojęciem animacji społecznej;
- 3) najciekawsze wydawnictwo muzealne (ISBN), w tym audiobook lub wydania cyfrowe, wydane lub współwydane w 2019 lub w 2020 roku (pod warunkiem niezgłoszenia go w ubiegłorocznej edycji konkursu) przez placówkę muzealną posiadającą siedzibę na terenie województwa mazowieckiego lub instytucję mającą prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności muzealnej;
 - 4) kategoria otwarta, do której placówki muzealne posiadające siedzibę na terenie województwa mazowieckiego lub instytucje mające prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności muzealnej, mogą zgłaszać przedsięwzięcia realizowane w 2019 lub w 2020 roku, w tym on-line (pod warunkiem niezgłoszenia ich w ubiegłorocznej edycji konkursu), takie jak np.:
 - a) projekty artystyczne, w tym, koncerty o istotnym znaczeniu okolicznościowym lub innym,
 - b) wydawnictwa nieposiadające ISBN,
 - c) gry miejskie,
 - d) inscenizacje,
 - e) inne imprezy w plenerze i wewnątrz placówki,
 - f) wydawnictwa multimedialne i inne projekty multimedialne,
 - 5) kategoria pn. „Muzea w sieci” o charakterze kategorii otwartej, do której placówki muzealne posiadające siedzibę na terenie województwa mazowieckiego lub instytucje mające prawo, zgodnie ze swym statutem lub regulaminem, prowadzenia działalności muzealnej, mogą zgłaszać wszelkie przedsięwzięcia (m.in.: koncerty, wystawy, spotkania, zajęcia edukacyjne, spacer wirtualne, konferencje, wydawnictwa, happeningi) realizowane w 2020 roku wyłącznie on-line, wcześniej nierealizowane w innej formie.

§ 4. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Zgłoszeń na aktualnych wnioskach konkursowych mogą dokonywać zainteresowani wnioskodawcy – organizatorzy lub współorganizatorzy zdarzeń muzealnych.
2. Dopuszcza się zgłoszenie tylko jednego zdarzenia muzealnego, realizowanego przez jeden podmiot w każdej z poszczególnych kategorii muzealnych, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Jeżeli placówka muzealna posiada oddziały, filie lub inne podległe jednostki organizacyjne, realizujące, w ocenianym roku, zdarzenia muzealne, które zamierzają zgłosić do Konkursu, to oddziały te, filie lub inne podległe jednostki organizacyjne również mogą zgłaszać zrealizowane przez siebie przedsięwzięcia, po jednym zdarzeniu muzealnym do poszczególnych kategorii, za pośrednictwem swych macierzystych instytucji.
4. W kategorii wystaw, oddział, filia lub inna podległa jednostka organizacyjna placówki muzealnej zalicza się do tej samej podkategorii, co instytucja macierzysta.
5. Zdarzenia mogą być organizowane nie tylko na Mazowszu, ale również poza jego granicami, także poza granicami Polski.

§ 5. Wymagania formalne

1. Wnioski konkursowe można składać:
 - 1) osobiście w punktach kancelaryjnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26 lub ul. Skoczyłasa 4;
 - 2) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego w Warszawie, ul. Brechta 3, 03-472 Warszawa;
 - 3) za pośrednictwem platformy ePUAP;

- 4) dodatkowo formularz samego wniosku konkursowego w wersji edytowalnej należy przesłać e-mailem na adres: wierzba@mazovia.pl.
2. O dacie złożenia wniosku decyduje:
 - 1) data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w przypadku wniosków konkursowych składanych osobiście oraz za pośrednictwem platformy ePUAP;
 - 2) data stempla pocztowego, w przypadku wniosków konkursowych składanych za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Uprawniony podmiot składa wniosek konkursowy. Wzory wniosków konkursowych na każdą z pięciu kategorii stanowią odpowiednio załączniki nr 1-5 do Regulaminu i są dostępne na stronie www.mazovia.pl.
4. Nie będą rozpatrywane wnioski konkursowe:
 - 1) złożone na innych drukach, niż określone odpowiednio w załącznikach nr 1-5 do Regulaminu;
 - 2) złożone przed lub po terminie naboru;
 - 3) niekompletne, pomimo wezwania do poprawy błędów i uzupełnienia braków, o których mowa w § 7 ust. 2.
5. Do wypełnionego wniosku konkursowego, podpisanego przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu placówki muzealnej, należy dołączyć:
 - 1) w przypadku wystaw, projektów edukacyjnych, kategorii otwartej (oprócz wydawnictw) - materiał zdjęciowy;
 - 2) w przypadku wydawnictwa muzealnego oraz wydawnictwa nieposiadającego ISBN – 1 egzemplarz wydawnictwa;
 - 3) w przypadku projektów realizowanych on-line – linki do zdarzenia muzealnego;
 - 4) dokument stwierdzający uprawnienia do składania oświadczeń woli (np. odpis z Rejestru Instytucji Kultury, KRS lub inny równoważny dokument);
 - 5) rzut planu wystawy lub rzut sytuacyjny imprezy;
 - 6) materiały promocyjne – wydawnictwa i publikacje związane ze zdarzeniem muzealnym (np. zaproszenie, plakat, katalog, pocztówka, materiały graficzne itp.);
 - 7) inne materiały mogące pomóc w ocenie zdarzenia muzealnego.
6. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnione do tego osoby.
7. Integralną częścią każdego wniosku konkursowego jest opis zdarzenia muzealnego (maksymalnie 2 strony). Opis ten ułatwi interpretację zdarzenia muzealnego w kategoriach przesłania i wartości merytorycznych. Wniosek konkursowy powinien zawierać również nazwiska autorów zdarzenia muzealnego.

§ 6. Harmonogram Konkursu

1. Zarząd Województwa Mazowieckiego, w drodze uchwały, ogłasza każdorazowo kolejną edycję Konkursu wraz z terminem naboru wniosków konkursowych.
2. Informacje o Konkursie podaje się do publicznej wiadomości na stronie www.mazovia.pl
3. Rozstrzygnięcie Konkursu i przyznanie nagród nastąpi w terminie do 30 listopada 2021 roku.
4. Uroczyste ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi w ustalonym terminie i zostanie połączone z wręczeniem laureatom okolicznościowych dyplomów i statuetek.
5. Wnioskodawcy, którym przyznano nagrody, zobowiązani są do promowania Województwa Mazowieckiego poprzez umieszczenie w materiałach informacyjnych, promocyjnych i wydawnictwach oraz w kontaktach z mediami informacji o otrzymanej, ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego, nagrodzie.
6. Zarządowi Województwa Mazowieckiego przysługuje prawo do odwołania Konkursu bez podania przyczyny.

§ 7. Sposób oceniania

1. Złożone wnioski konkursowe podlegają ocenie formalnej w Wydziale Kultury w Departamencie Kultury, Promocji i Turystyki.
2. W trakcie oceny formalnej wnioskodawca ma możliwość jednorazowej poprawy błędów i uzupełnienia braków w terminie 7 dni od otrzymania informacji z Departamentu Kultury Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
3. Wnioski konkursowe spełniające wymogi formalne przekazuje się Kapitułe w celu dokonania oceny merytorycznej.
4. Członkowie Kapituły oceniają zgłoszone zdarzenia muzealne według następujących kryteriów:
 - 1) walory merytoryczne, kulturowe, edukacyjne i integrujące lokalną społeczność;
 - 2) walory estetyczne, plastyczne, kompozycyjne i przestrzenne;
 - 3) promocja kultury regionalnej i lokalnej Mazowsza;
 - 4) walory promocyjne i turystyczne zdarzenia muzealnego.
5. Członkowie Kapituły przyznają poszczególnym projektom do 100 punktów, według kryteriów określonych w ust. 4.
6. Za najlepsze uznane zostanie zdarzenie muzealne, które uzyska najwyższą liczbę punktów w danej kategorii konkursowej.

§ 8. Kapituła

1. Kapituła Konkursu liczy od 8 do 13 członków, posiadających dużą wiedzę w dziedzinie muzealnictwa i doświadczenie w organizowaniu działalności kulturalnej.
2. Osobowy skład Kapituły powoływany jest każdorazowo zarządzeniem Marszałka Województwa Mazowieckiego po ogłoszeniu poszczególnych edycji Konkursu - dla wykonania prac określonych w niniejszym regulaminie. W zarządzeniu określa się także tryb pracy Kapituły.
3. Obrady Kapituły prowadzi Przewodniczący Kapituły, a w przypadku jego nieobecności - Wiceprzewodniczący Kapituły.
4. Dla ważności obrad Kapituły wymagane jest quorum w liczbie 7 członków, w tym Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Kapituły. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos prowadzącego obrady Kapituły.
5. Do zadań Kapituły należy w szczególności:
 - 1) dokonanie oceny merytorycznej zgłoszonych projektów;
 - 2) rekomendowanie Zarządowi Województwa Mazowieckiego nagrodzonych i wyróżnionych w konkursie.
6. Udział w pracach Kapituły jest honorowy. Za swoją pracę członkowie Kapituły nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 9. Nagrody

1. W każdej kategorii konkursowej przewidziane jest przyznanie nagród za I, II i III miejsce.
2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, finansowane są ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego. Wysokość nagród będzie określana każdorazowo w poszczególnych edycjach Konkursu, w odrębnych uchwałach Zarządu Województwa Mazowieckiego.
3. Nagrody pieniężne przeznaczone są wyłącznie na cele związane z rozwojem wyróżnionej placówki muzealnej (nie mogą być przeznaczone dla osób fizycznych).
4. Kapituła ma również prawo przyznać honorowe wyróżnienia placówkom muzealnym biorącym udział w Konkursie.
5. Kapituła może przyznać Grand Prix dla placówki muzealnej, posiadającej siedzibę na Mazowszu lub instytucji mającej prawo, zgodnie ze swym statutem, prowadzenia działalności muzealnej za wybitne zdarzenie muzealne realizowane w 2019 lub w 2020 roku (pod warunkiem niezgłoszenia

go w ubiegłorocznej edycji konkursu), mające nieprzeciętne znaczenie dla całego mazowieckiego muzealnictwa.

§ 10. Licencja

1. Przez nadesłanie zgłoszenia projektu Wnioskodawca udziela Organizatorowi niewyłącznej, bezpłatnej licencji na korzystanie z projektu w celu przeprowadzenia konkursu oraz ogłoszenia jego wyników.
2. Nagrodzony Wnioskodawca (laureat) w zamian za przyznanie nagrody pieniężnej udziela na rzecz Organizatora niewyłącznej licencji na korzystanie z projektu w celu publikacji projektu w materiałach drukowanych i elektronicznych na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet.
3. Wnioskodawca wyraża zgodę na dokonanie przez Organizatora lub upoważniony przez niego podmiot opracowania projektów na potrzeby określone w ust. 2, w tym dokonania skrótów, przemontowań, modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów, ich korekty oraz łączenia z innymi utworami.
4. Licencja upoważnia Organizatora do eksploatacji projektu bez ograniczeń terytorialnych przez czas nieokreślony. Wnioskodawca zobowiązuje się nie wypowiadać udzielonej licencji, chyba że Organizator naruszy w sposób istotny warunki licencji i nie zaprzestanie naruszeń mimo wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się nie rozporządzać prawami autorskimi do projektów w sposób, który mógłby spowodować utratę lub ograniczenie udzielonej Organizatorowi licencji.
6. Organizator może udzielać dalszej licencji w granicach uzyskanej licencji.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 59-79-100, e-mail: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) wnioskodawców będących osobami fizycznymi - będą przetwarzane w związku z dążeniem do zawarcia i realizacji umowy, za którą uważa się Regulamin konkursu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, w celu udziału w konkursie. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w konkursie;
 - 2) reprezentantów wnioskodawców będących osobami prawnymi - będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO, wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania w zakresie właściwej reprezentacji wnioskodawcy. Podane tych danych jest warunkiem ważności podejmowanych czynności;
 - 3) osób wskazanych przez Wnioskodawcę w złożonym wniosku jako osoby związane z realizacją zdarzenia muzealnego oraz osoby do kontaktu (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), o którym mowa w art. 7a ustawy z dnia 25 października 1991 r.

o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194). Dane zostały podane przez Wnioskodawcę we wniosku o udział w konkursie.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 3:
 - 1) mogą być upubliczniane w zakresie imienia, nazwiska, wizerunku, miejsca pracy oraz treści zgłoszonego projektu konkursowego, np. na stronie internetowej Samorządu Województwa Mazowieckiego (www.mazovia.pl); w papierowej, cyfrowej i multimedialnej publikacji pokonkursowej;
 - 2) mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie;
 - 3) będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. Osobom wskazanym w ust. 3 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).
6. Osobom wskazanym w ust. 3 pkt 1 przysługuje dodatkowo prawo do przenoszenia danych. Osobom wskazanym w ust. 3 pkt 3 przysługuje dodatkowo prawo sprzeciwu związane ze szczególną sytuacją.
7. Wnioskodawca jest zobowiązany do przekazania postanowień zawartych w ust. 1-6 wszystkim osobom, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 i 3.

§ 12. Kontakt

1. Wszelkie dodatkowe informacje na temat Konkursu można uzyskać w Departamencie Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
2. Uprawnionym do kontaktu z uczestnikami Konkursu jest Wydział Kultury w Departamencie Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, tel. 22 59 79 501, 22 59 79 540, e-mail: dkpit@mazovia.pl.