

Uchwała nr 604/332/18
Zarządu Województwa Mazowieckiego
z dnia 17 kwietnia 2018 r.

w sprawie komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze województwa mazowieckiego

Na podstawie art. 41 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 oraz z 2018 r. poz. 130), w związku z § 7 ust. 11 uchwały nr 54/11 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 18 kwietnia 2011 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Województwa Mazowieckiego (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 2340) – uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa organizację, zadania, tryb pracy komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze województwa mazowieckiego, zwanej dalej „Komisją”.

§ 2.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach, zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.
2. Komisja wybiera ze swojego grona Wiceprzewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji.

§ 3.

1. Do zadań Przewodniczącego należy: zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komisji.
2. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji, przedstawicieli instytucji, a także niezależnych ekspertów z dziedziny ochrony zabytków.
3. Zaproszone przez Przewodniczącego Komisji osoby uczestniczą w pracach Komisji z głosem doradczym.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego w zakres jego praw i obowiązków wchodzi Wiceprzewodniczący Komisji.

§ 4.

Do zadań Komisji należy:

- 1) weryfikowanie wyników oceny formalnej;
- 2) dokonywanie oceny merytorycznej wniosków spełniających kryteria formalne;
- 3) sporządzenie listy rankingowej ocenianych wniosków zgodnie z przyznaną punktacją;
- 4) przygotowanie propozycji podziału środków finansowych na poszczególne wnioski, przy uwzględnieniu wysokości środków w budżecie województwa mazowieckiego.

§ 5.

1. Komisja dokonuje oceny wszystkich wniosków według tych samych kryteriów.
2. Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać wniosek, wynosi 100 punktów.

§ 6.

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu, od udziału w ocenie wniosków, jeżeli:
 - 1) sam ubiega się o udzielenie dotacji;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Wnioskodawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wnioskodawców ubiegających się o udzielenie dotacji;
 - 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie dotacji pozostawał w stosunku pracy lub zlecenia z Wnioskodawcą lub był członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych Wnioskodawców ubiegających się o udzielenie dotacji;
 - 4) pozostaje z Wnioskodawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności;
 - 5) został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie dotacji, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Członek Komisji składa oświadczenie, w którym zobowiązuje się do zgłoszenia faktu zaistnienia jednej z okoliczności, o których mowa w ust. 1, powodującej konieczność wyłączenia go od udziału w ocenie wniosków, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 7.

1. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 pełnego składu Komisji.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
3. Z posiedzeń Komisji Sekretarz Komisji sporządza protokół, zawierający w szczególności:
 - 1) datę posiedzenia Komisji;
 - 2) opis przebiegu posiedzenia Komisji;
 - 3) ewentualną informację o wyłączeniu członka Komisji od udziału w ocenie wniosków z podaniem powodu tego wyłączenia;
 - 4) wykaz wniosków odrzuconych na etapie oceny formalnej, z podaniem przyczyny odrzucenia (w załączeniu do protokołu);
 - 5) wykaz wniosków ocenianych merytorycznie ze wskazaniem liczby przyznanych punktów i propozycją kwot dotacji z podziałem na dotacje w wysokości do 50% i powyżej 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych (w załączeniu do protokołu);
 - 6) listę osób obecnych na posiedzeniu (w załączeniu do protokołu).
4. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji i Sekretarz Komisji.
5. Na podstawie protokołu Departament Kultury, Promocji i Turystyki sporządza projekt uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wyboru podmiotów, którym zostanie udzielona dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze województwa mazowieckiego.

§ 8.

1. Członkom Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu uczestniczenia w pracach Komisji.
2. Obsługę Komisji zapewnia Departament Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 9.

Traci moc uchwała nr 841/155/12 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 30 kwietnia 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu pracy komisji opiniującej wnioski o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Województwa Mazowieckiego.

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Kultury, Promocji i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Marszałek
Województwa Mazowieckiego**

Adam Struzik