

0.02. Udostępnianie informacji publicznej na wniosek

Nazwa usługi

Udostępnianie informacji publicznej na wniosek

Odbiorca usługi

Osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

Miejsce składania

1. osobiście w punktach podawczych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26 (parter), ul. Skoczylasa 4 (parter - pokój 18), od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.30 – 15.00
2. za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie lub bezpośrednio na adres Departamentu Organizacji
3. drogą elektroniczną na adres elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie: [Formularz elektroniczny](#)
4. lub na adres skrytki na ePUAP dla podmiotów publicznych: /umwm/skrytka .

Wymagane dokumenty

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Opłaty

Co do zasady dostęp do informacji publicznej jest bezpłatny. Jeżeli Urząd realizując wniosek ma ponieść dodatkowe koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej w sposób wskazany we wniosku lub z koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, może od wnioskodawcy pobrać opłatę odpowiadającą wysokości tych kosztów. Informacja o wysokości kosztów znajduje się w zasobach Biuletynu Informacji Publicznej.

Numer konta

93 1020 1097 0000 7802 0007 5622

Uwagi

1. na podstawie wniosku udzielane są wyłącznie te informacje, które nie zostały udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej lub w centralnym repozytorium prowadzonym przez ministra właściwego do spraw informatyzacji;
2. informacja publiczna, która może być niezwłocznie udostępniona, jest udostępniana w formie ustnej lub pisemnej bez pisemnego wniosku;
3. jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych we wniosku, urząd powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie. W takim przypadku, jeżeli

w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku o udostępnienie informacji w sposób lub w formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa Mazowieckiego, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urzed_marszalkowski@mazovia.pl, e-PUAP. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe:

1. będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej – w celu ewentualnego przekazania wnioskowanych informacji lub na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – w celu ewentualnego wydania decyzji odmownej;
2. mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
3. będą przechowywane zgodnie z przepisami o archiwizacji jako dokumenty niearchiwalne – kategorii BE5;

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

1. dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
2. wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, szczegóły na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl>).

Podanie danych osobowych niezbędnych do rozpatrzenia wniosku o udzielenie informacji publicznej (odpowiednio przesłania informacji albo wydania decyzji) jest obowiązkowe, a ich niepodanie może uniemożliwić załatwienie sprawy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne, odbywa się z Pani/Pana inicjatywy i nie ma wpływu na procedowanie wniosku.

Termin załatwienia sprawy przez urząd

Bez zbędnej zwłoki, jednak nie dłużej niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach postępowanie może zostać przedłużone, jednak nie dłużej niż o 2 m-ce od dnia złożenia wniosku.

Sposób odwołania

W przypadku decyzji o odmowie udostępnienia informacji publicznej odwołanie składa się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. Nr 902)

Sprawę prowadzi

Kancelaria / departament Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie właściwy w zakresie rzeczowym sprawy, której informacja ma dotyczyć.

Linki

[Formularz elektroniczny](#)

Dostępność cyfrowa

Informujemy, że w przypadku problemów z dostępnością dokumentów cyfrowych zamieszczonych w e-usłudze, urząd na życzenie odbiorcy udostępni odpowiednie dokumenty cyfrowe w innej formie.

Pliki do pobrania:

[klauzula informacyjna informacja publiczna](#)

Rozmiar: 25.26 KB, DOCX

[wzór wniosku o udostępnienie informacji publicznej](#)

Rozmiar: 35.21 KB, DOCX

Podmiot udostępniający: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie

Wytworzył: Departament Organizacji

Data wytworzenia: 14.07.2021

Opublikował w BIP: [Bartłomiej Szczypiński](#)

Data opublikowania: 24.09.2021 13:22

Ostatnio zaktualizował: [Paweł Świdorski](#)

Data ostatniej aktualizacji: 14.05.2024 09:24

Liczba wyświetleń: 647

Rejestr zmian