

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Projekt Integracja , Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe , Ewidencja Stowarzyszeń Zwykłych nadzorowanych przez Starostę Makowskiego: 12 , Kod pocztowy: 06-220 , Poczta: Szelków , Miejscowość: Orzyc , Ulica: Orzyc , Numer posesji: 5a , Województwo: mazowieckie , Powiat: makowski , Gmina: Szelków , Strona www: , Adres e-mail: lukasz.walat@gmail.com , Numer telefonu: 508252116 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Łukasz Walat Adres e-mail: lukasz.walat@gmail.com Telefon: 508252116

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"Młodzież na halę" - turniej piłki nożnej halowej			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2021	Data zakończenia	29.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Przełom XX i XXI wieku to dynamiczny rozwój społeczeństwa informacyjnego. Dostęp do internetu i powszechna cyfryzacja obecne są już niemal w każdym aspekcie życia społeczeństwa. Mimo oczywistych korzyści postęp w tej dziedzinie niesie również negatywne skutki. Przede wszystkim wpływa to na zniechęcenie młodzię a do aktywności fizycznej, sportu, gier i zabaw na świeżym powietrzu. Brak aktywności młodych ludzi widoczny jest zwłaszcza w środowiskach wiejskich i małych miastach, gdzie ograniczony jest dostęp do atrakcyjnych form spędzania wolnego czasu.

Nasze zadanie: "Młodzię na halę" - turniej piłki nożnej halowej jest odpowiedzią na poniższe problemu grup docelowych takich jak młodzię. Poprzez organizację niniejszego zadania chcemy wyrabiać nawyki prozdrowotne poprzez stworzenie warunków do wysiłku fizycznego, współzawodnictwa, promowanie wychowawczej roli sportu oraz współzawodnictwa w myśl idei Fair Play. Organizując turniej chcemy także zaprezentować młodzię, że przy uprawianiu sportu można dobrze się bawić. Zadanie pozwoli również włączyć do uprawiania sportu osoby mniej sprawne, które nie uprawiają sportu w klubach piłkarskich a chcą go uprawiać na poziomie amatorskim bądź pół profesjonalnym. Głównym powodem przeprowadzenia zadania przez wnioskodawcę będzie możliwość uświadomienia uczestnikom jak ważne jest spędzanie wolnego czasu razem z rodziną oraz wspólne uprawianie sportów rekreacyjnych. Młodzię mieszkające w małych środowiskach mają utrudniony dostęp do atrakcyjnego i rekreacyjnego podnoszenia sprawności fizycznej oraz aktywności fizycznej. Realizacja przedsięwzięcia w kształcie i projekcie przedstawionym powyżej będzie bardzo dobrym środkiem do podniesienia kultury fizycznej wśród mieszkańców województwa mazowieckiego i zaktywizowanie młodzię do aktywnego wspólnego spędzania czasu wolnego. Wydarzenie będzie także świetną promocją JST (gminy, powiatu, województwa), jako instytucji otwartych na sport i propagujących aktywny tryb życia.

Projekt "Młodzię na halę" - turniej piłki nożnej halowej będzie rozegrany pod patronatem władz powiatu makowskiego. Będziemy się starali by patronat nad wydarzeniem objął Marszałek Województwa Mazowieckiego - Pan Adam Struzik. Turniej zostanie rozegrany w formie open, w 2 kategoriach wiekowych (1) kl. 7-8 szkoły podstawowej; 2) 1-4 kl. szkoły średniej) w systemie turnieju grupowego lub systemu pucharowego (ilość przewidywanych drużyn to minimum 16 zespołów (po 8 zespołów w 2 kategoriach) z powiatów: makowskiego, przasnyskiego, pułtuskiego, ostrowieckiego, ostrołęckiego i wyszkowskiego- głównie małych miast i miejscowości na terenach wiejskich). Czas jednego meczu to 10-15 minut, w zależności od ilości zgłoszonych drużyn. Organizując turniej piłki halowej chcemy propagować zasady fair play, zdrowego i aktywnego stylu życia. W turnieju weźmie udział co najmniej 16 zespołów - drużyn męskich (bądź mieszanych- jeśli będzie zainteresowanie), w sumie około 180 osób (razem z wolontariuszami, publicznością w sumie około 200 os.), mieszkańców województwa mazowieckiego. W czasie trwania turnieju (10 h godzin) będzie dla uczestników projektu przewidziany posiłek i napoje. Turniej będą prowadzić doświadczeni sędziowie, obsługa techniczna oraz wolontariusze zbadają o komfort drużyn i doskonałą organizację, także usprawniającą przeprowadzenie zawodów (spiker, nagłośnienie zawodów, ulokowanie w szatniach).

W ramach "Młodzię na halę" - turniej piłki nożnej halowej planujemy następujące szczegółowe zadania: 1) przygotowanie materiałów organizacyjno - promocyjnych a) opracowanie regulaminu, plakatów, znaków graficznych, zaproszeń, listów b) stworzenie listy potencjalnych drużyn, kontakt ze szkołami, firmami 2) akcja marketingowa promująca piknik a) rozesłanie maili i listów do klubów sportowych i szkół b) wysłanie informacji do portali o tematyce sportowej c) kontakt z mediami

lokalnymi i regionalnymi d) lokalne strony internetowe e) powieszenie plakatów na terenie Województwa Mazowieckiego 3) nabór drużyn piłkarskich (kwalifikacja i rejestracja drużyn) a) kontakt bezpośredni b) zapisy poprzez internet 4) zapewnienie koniecznych zezwoleń do organizacji turnieju a) Urząd Gminy, Starostwo Powiatowe, Policja, Powiatowa Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe 5) zakup/wypożyczenie wymaganego sprzętu a) Podpisanie umów na usługi, zakup sprzętu, nagród etc. 6) pozyskanie osób do obsługi turnieju (sędziowie, opieka medyczna, pomoc techniczna, wolontariusze) 7) część zasadnicza projektu - mecze piłki nożnej halowej oraz organizacja boisk, szatni, zaplecza sanitarnego, wyżywienia itp. 8) zarządzanie projektem: projektowanie, organizacja, monitoring, ewaluacja i podsumowanie oraz rozliczenie projektu
 Termin: grudzień 2021 w okolicach mikołajek (będziemy także monitorować sytuację pod względem koronawirusa).

Cel realizacji zadania: Głównym celem projektu jest: promocja kultury fizycznej, zdrowego trybu życia i idei wychowania przez sport wśród mieszkańców Powiatu Makowskiego (oraz wymienionych wyżej sąsiednich powiatów) oraz Mazowsza. Cele dodatkowo zdefiniowano jako: - utwalenie nawyków pro zdrowotnych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, - utwalenie zasad zdrowej rywalizacji w myśl idei Fair Play, - stworzenie alternatywy dla zajęć nie wymagających wysiłku fizycznego, - uatrakcyjnienie oferty spędzania wolnego czasu w miastach Województwa Mazowieckiego, - promocja Powiatu Makowskiego, - integracja lokalnych społeczności.

Wszystkie powyższe cele osiągnięte zostaną poprzez organizację zadania: "Młodzież na halę" - turniej piłki nożnej halowej.

Grupa odbiorców zadania: Główni adresaci: • dzieci i młodzież (wiek 14-18 lat); • osoby dorosłe (18+); • mieszkańcy terenów wiejskich i miast Województwa Mazowieckiego, pracownicy przedsiębiorstw, urzędnicy, nauczyciele; Adresaci drugorzędni: • rodzice dzieci i młodzieży biorących udział w turnieju, rodziny zawodników; • społeczność lokalna powiatu makowskiego i okolic; • władze Powiatu Makowskiego, Województwa Mazowieckiego oraz gmin/miast biorących udział w turnieju; Pozostali adresaci: • samorządy lokalne (z terenu Mazowsza) • lokalni przedsiębiorcy; • media lokalne (prasa, internet)

Miejsce realizacji

Hala sportowa w Szelkowie (powiat makowski), adres: Stary Szelków 38;

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Puchary dla zespołów (miejsca 1-3), 2 kategorie wiekowe	6	protokół z przekazania pucharów, dokumentacja zdjęciowa
Udział drużyn w turnieju	16	zgłoszenia, protokół z przebiegu turnieju
Udział osób biorących udział w turnieju (zawodnicy, wolontariusze, organizatorzy, widzowie, zaproszeni goście)	200	listy zawodników (zgłoszenia drużyn), dokumentacja fotograficzna
Liczba rozegranych meczy (mecze grupowe i pucharowe)	30 meczy	protokół z przeprowadzonego turnieju, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Jednym z głównych celów statutowych naszego stowarzyszenia jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej na terenie powiatu makowskiego i województwa mazowieckiego. Stowarzyszenie Projekt Integracja z siedzibą w Orzycu (gmina Szelków, powiat makowski) działa od 2021 roku, ale wcześniej organizowaliśmy bądź współorganizowaliśmy wiele projektów jako grupa nieformalna, bądź członkowie innych stowarzyszeń oraz fundacji. Zorganizowaliśmy ponad 10 imprez sportowych na terenie powiatu makowskiego, w tym zawody piłkarski dla młodzieży.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Nasze stowarzyszenie będzie po raz pierwszy organizowało taką imprezę sportową jednak członkowie Stowarzyszenia Projekt Integracja od wielu lat współpracują z lokalnymi organizacjami pozarządowymi m.in: Fundacją Kocham Maków, Klubem Sportowym Maków Biega i pomagało w organizacji wielu imprez sportowych, jak na przykład: Makowska Piętnastka, Duathlon Makowski czy Macovia Cup (imprezy, w których udział każdorazowo brało udział co najmniej 120 os.). Na początku roku 2020 (18.01.2020) członkowie naszego stowarzyszenia oraz sympatycy byli zaangażowani w organizację Noworocznego Turnieju Piłki Nożnej Halowej, w którym udział wzięło 16 drużyn, prawie 180 osób. Koordynatorem projektu będzie osoba posiadająca 10-letnie doświadczenie związane z funkcjonowaniem NGO i realizacją projektów sportowych, która przeprowadziła i rozliczyła projekty/zadania z łączną kwotą ponad 1,5 mln. złotych (środki krajowe i UE). Wyniesione z organizacji wymienionych imprez doświadczenie daje gwarancję, że impreza zostanie zorganizowana i przeprowadzona z pełną starannością. Osoby wymienione powyżej gwarantują profesjonalne przygotowanie praktyczne oraz merytoryczne turnieju.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy realizacji projektu/zadania: "Młodzież na halę" - turniej piłki nożnej halowej będą brać udział członkowie oraz sympatycy Stowarzyszenia Projekt Integracja, którzy mają bogate doświadczenie w organizacji tego typu imprez. Będą to m. in.: Kamil Majkowski, Ryszard Dziadak, Łukasz Walat,

Tomasz Szymborski oraz Tomasz Kowalewski. Zgodnie z powyższym uważamy, że posiadamy niezbędne doświadczenie i wiedzę do organizacji tego przedsięwzięcia. Przy organizacji wydarzenia weźmie udział około 15 os, wolontariuszy-uczniów z LO nr 1 w Makowie Maz. Podczas realizacji projektu Stowarzyszenie będzie korzystał z zasobów sprzętowych szkoły w Szelkowie (komputery, internet). Do dyspozycji organizatorów będzie cały sprzęt będący na wyposażeniu hali sportowej tj. piłki, siatki, komputer, drukarka, także sale wykładowe. Hala sportowa wyposażona jest w internet i telefon, które ułatwią rejestrację oraz kontakt z mediami oraz uczestnikami turnieju. W razie potrzeby członkowie stowarzyszenia użyją swoje prywatne samochody do poczynienia najważniejszych zakupów (np. artykułów spożywczych) i przetransportowania ich na miejsce imprezy. W ramach wsparcia organizacyjnego oprócz powyższych osób/institucji możemy także liczyć na wsparcie JST: Starostwo Powiatowe w Makowie, z którym przez ostatnie lata zrealizowaliśmy kilka imprez o charakterystyce: ekologicznej, edukacyjnej, patriotycznej i sportowej. W naszym odczuciu wyżej opisane zasoby: osobowe i rzeczowe, którymi dysponuje nasze stowarzyszenie lub nasi współpracownicy gwarantują odpowiednią jakość realizacji zadania.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie sędziów (3 sędziów x 10 h x 35 zł)	1 050,00		
2.	Napoje i wyżywienie dla uczestników i zawodników biorących udział w pikniku sportowym (200 os. x średnio 10 zł/1 os/ przez 10h)	2 000,00		
3.	Wypożyczenie, obsługa nagłośnienia oraz poprowadzenie turnieju/spikerzy (2 os. x 10 h x 50 zł ; zestaw usług)	1 000,00		
4.	Opieka medyczna podczas turnieju (1 os x 10 h x 50 zł)	500,00		
5.	Zakup piłek halowych (4 x 250 zł) niezbędnych do rozegrania turnieju	1 000,00		
6.	Zakup pucharów dla zawodników uczestniczących w turnieju (3 szt. x średnio 150 zł x 2 kategorie)	900,00		
7.	Przygotowanie plakatu promującego wydarzenie/turniej	250,00		
8.	Obsługa administracyjna projektu (3 x 250 zł/1 m; w tym koszty paliwa, telefonu, druku dokumentów, plakatów etc.)	750,00		
9.	Obsługa finansowa projektu (3 x 150 zł/1 m)	450,00		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	7 900,00	7 900,00	0,00
--	----------	----------	------

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z ewidencji stowarzyszeń (fakultatywny)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.